

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский химико-технологический техникум»
(ГБПОУ «ПХТТ»)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
(ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)**

по специальности
**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских
товаров**

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	5
1. Организация выполнения выпускной квалификационной работы	16
1.1 Порядок выполнения выпускной квалификационной работы	16
1.2 Выбор и утверждение темы.....	20
1.3 Руководство выпускной квалификационной работы	22
1.4 Структура и содержание выпускной квалификационной работы ...	25
1.4.1 Общие положения.....	26
1.4.2 Оформление титульного листа.....	27
1.4.3 Содержание	27
1.4.4 Список сокращений	27
1.4.5 Введение.....	28
1.4.6 Основная часть.....	32
1.4.7 Заключение.....	33
1.4.8 Список литературы.....	34
1.4.9 Приложения.....	34
1.5 Общие требования к изложению и стилю текста.....	35
2. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы	39
2.1 Общие требования.....	39
2.2 Выделение заголовков разделов и подразделов и их размещение.....	40
2.3 Оформление и нумерация иллюстраций и таблиц.....	41
2.4 Оформление приложений.....	42
2.5 Оформление ссылок на литературные источники.....	43
3. Порядок защиты выпускной квалификационной работы	45
3.1 Общие положения.....	45
3.2 Структура доклада и оформление иллюстрационного материала...	46
3.3 Процедура защиты выпускной квалификационной работы	47
3.4 Оценка выпускной квалификационной работы	47

Список рекомендуемых источников.....	51
Приложения.....	58
Приложение 1. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы	
58	
Приложение 2. Отзыв на выполнение выпускной квалификационной работы	60
Приложение 3. Титульный лист	61
Приложение 4. Содержание (пример)	62
Приложение 5. Примеры библиографического описания	63
Приложение 6. Планы ВКР.....	64
Приложение 7. Требование к презентации.....	70

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания предназначены для обучающихся по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, приступающих к завершающему этапу обучения в техникуме - выполнению дипломного проекта, а также для руководителей и консультантов дипломных проектов.

Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 года № 835 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 года № 33769) укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы.

Методические рекомендации по выполнению дипломной работы по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО в части подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Дипломная работа по специальности представляет собой законченную разработку по теме содержания одного или нескольких профессиональных модулей, должна способствовать продолжению формирования профессиональных и общих компетенций, и направлена на демонстрацию сформированности компетенций в рамках основных видов профессиональной деятельности.

Дипломная работа, как правило, выполняется на базе производственного предприятия любой организационно-правовой формы или его структурного подразделения в период прохождения преддипломной (производственной) практики.

В ходе выполнения дипломной работы студент должен продемонстрировать умение грамотно и четко излагать мысли, правильно формулировать решения при рассмотрении конкретных задач и ситуаций, хорошо ориентироваться в нормативных актах.

Выпускная квалификационная работа – это документ, на основе которого Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) оценивает качество подготовки специалиста и решает вопрос о присвоении выпускнику квалификации «квалификация по 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров».

Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Целью выполнения выпускной квалификационной работы является систематизация и закрепление знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач и выяснение уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Задачи выпускной квалификационной работы:

- продемонстрировать готовность будущего специалиста самостоятельно решать различные задачи в области коммерческой деятельности;
- продемонстрировать уровень сформированности общих и профессиональных компетенций в рамках исследуемой темы;
- продемонстрировать владение методами и методиками исследовательского поиска, экспериментирования, проектирования при решении рассматриваемой проблемы;
- продемонстрировать умение разрабатывать практические предложения и рекомендации по исследуемой теме;
- продемонстрировать умение анализировать результаты исследований, грамотно, логично оформлять их в соответствующий материал (графики, таблицы, рисунки и т.п.);

- продемонстрировать умение работать с нормативными документами, инструктивным материалом, литературой и другими информационными источниками в области коммерческой деятельности.

В дипломной работе обучающийся **должен продемонстрировать:**

уровень сформированности общих и профессиональных компетенций в рамках исследуемой темы и в рамках основных видов профессиональной деятельности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) – является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПМ 01. Управление ассортиментом товаров.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПМ 02. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПМ 03. Организация работ в подразделении организации.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта/работы) обучающийся должен показать способность самостоятельно решать профессиональные задачи, а именно:

иметь практический опыт:

- оформления финансовых документов и отчетов;
- проведения денежных расчетов;
- расчета основных налогов;
- анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- выявления потребностей (спроса) на товары;
- реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;
- участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;
- анализа маркетинговой среды организации.

уметь:

- составлять финансовые документы и отчеты;
- осуществлять денежные расчеты;
- пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;
- рассчитывать основные налоги;
- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;
- выявлять, формировать и удовлетворять потребности;
- обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
- проводить маркетинговые исследования рынка;
- оценивать конкурентоспособность товаров;

знать:

- сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения;
- финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля;
- основные положения налогового законодательства;
- функции и классификацию налогов;
- организацию налоговой службы;
- методику расчетов основных видов налогов;
- методологические основы финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;
- составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;
- средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристики;
- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;
- конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;
- этапы маркетинговых исследований, их результат;
- управление маркетингом.

Объем времени, отводимого на выполнение выпускной квалификационной работы - **4 недели.**

Объем времени, отводимого на защиту выпускной квалификационной работы - **2 недели.**

1. Организация выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

1.1 Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Дипломная работа — это самостоятельное исследование по одной из актуальных тем в сфере права и организации социального обеспечения. Она призвана продемонстрировать степень овладения профессиональными компетенциями в рамках одного или нескольких профессиональных модулей, а также умение выпускника конструктивно решать практические проблемы.

Дипломная работа может включать варианты, предложения, рекомендации решения актуальных проблем. Она выполняется, как правило, на материалах конкретной организации и содержит решение вопросов, разрабатываемых в дипломной работе.

Весь период подготовки и оформления дипломной работы делится на этапы:

- 1) Получение задания
- 2) Составление календарного графика работы
- 3) Составление рабочего плана и подготовка к выполнению
- 4) Согласование рабочего плана
- 5) Поиск и изучение источников литературы, выполнение исследований по теме
- 6) Работа над текстом в соответствии с согласованным рабочим планом
- 7) Оформление дополнительных материалов
- 8) Подготовка к защите и оформление презентационных материалов
- 9) Защита дипломной работы

1. Получение задания

Задание содержит тему работы, содержание, которое включает в себя перечень подлежащих разработке вопросов, дату выдачи дипломного задания и

срок сдачи готовой дипломной работы. Задание рассматривается на заседании цикловой комиссии, утверждается заместителем директора. Задание на выполнение дипломной работы (Приложение 1).

2. Составление календарного графика работы

Календарный график работы составляется руководителем, в нем определяются этапы, сроки написания и оформления дипломной работы обучающимся. Структура календарного графика (Приложение 1).

3. Составление рабочего плана

План – это структурная разработка дипломной работы. Все вопросы плана должны быть логически связаны, и, в совокупности, давать ответ на поставленный вопрос, т.е. раскрывать суть темы. Подходы к составлению плана работы:

- план должен содержать вопросы, необходимые для полного и глубокого раскрытия темы, и концентрированно отражать содержание работы;
- план должен предусматривать последовательное, логическое и взаимосвязанное раскрытие результатов анализа и исследования;
- в плане не должно быть вопросов, ответы на которые частично или полностью содержатся в предыдущих или последующих разделах работы;
- если какой-то пункт плана должен иметь подпункт, то их должно быть не менее двух;
- план должен быть написан в форме назывных, а не вопросительных предложений;
- в плане указываются сроки выполнения исследовательских работ.

План составляется студентом и согласовывается с руководителем дипломной работы.

4. Согласование рабочего плана

План дипломной работы, разработанный обучающимся, подлежит обязательному согласованию с руководителем работы. В процессе выполнения работы план может корректироваться или уточняться.

Такая организация труда дисциплинирует обучающихся, конкретизирует их работу практически до дня защиты дипломной работы и облегчает контроль руководителя за ходом выполнения задания.

5. Поиск и изучение источников литературы, а также выполнение исследований по теме.

Данный этап является наиболее продолжительным и трудоёмким, в процессе которого выполняются следующие виды работ:

- всесторонне изучить определенную юридическую проблему, ее теоретические и практические аспекты, определенные в задании на выполнение дипломной работы;
- проанализировать научную литературу (монографии, научные публикации и т.д.) и нормативные правовые акты по теме исследования;
- собрать, изучить и обобщить практику работы организации, в которой проходил практику обучающийся.

При сборе и обобщении материалов следует отбирать не только положительные, но и отрицательные факты, критически оценивать теорию и практику. Вместе с тем, критика не должна быть голословной. Она должна носить объективный и конструктивный характер. Отстаивая свою точку зрения, обучающийся должен обосновать ее, проявляя корректное отношение, как к ученым, так и к практикам;

- на основе изучения материалов, а также исходя из темы исследования, выработать собственное суждение по соответствующей проблеме, отношение к существующим научным позициям, точкам зрения, практике;
- сформулировать свои предложения по совершенствованию практики и законодательства по теме исследования.

Необходимая для выполнения дипломной работы литература должна подбираться обучающимся самостоятельно.

В первую очередь следует подобрать основную литературу, затем необходимо подобрать и дополнительные источники информации. Для этого нужно ознакомиться с соответствующими каталогами в библиотеке, читальном

зале. В число дополнительных источников входят как монографии, журнальные статьи, брошюры, статистические сборники и Интернет-ресурсы.

Необходимо помнить о том, что социально-общественные процессы быстро развиваются и изменяются, поэтому желательно подбирать и использовать литературу последних лет издания (не ранее 2017 года). Пренебрежение этим положением, использование устаревшей литературы нередко приводят к снижению качества выполняемых дипломных работ.

Всю отобранную литературу желательно в алфавитном порядке или в соответствии с рубриками заносить в отдельный список, на карточки или особую тетрадь.

После того как литература и другие источники информации подобраны, можно приступить к их изучению. Прежде всего, исследуется история вопроса, далее анализируется современное состояние изучаемого вопроса.

В процессе выполнения дипломной работы большое значение имеет подбор фактического и цифрового материала, а также определение методов его исследования.

У каждого обучающегося со временем вырабатываются свои индивидуальные навыки работы с книгой, изучения первоисточников, законодательных материалов. Вместе с тем важным условием эффективности этой работы является правильная ее организация. Подобная литература должна конспектироваться, что позволяет сконцентрировать внимание на главных положениях дипломной работы. При этом наиболее важные факты, определения следует в отдельных случаях выписывать подробно с тем, чтобы избежать каких-либо искажений, неточностей. Конспектирование целесообразно осуществлять в соответствии с вопросами разработанного плана дипломной работы, что впоследствии может облегчить подготовку текста.

При изучении дополнительных источников информации необходимо выписывать интересные положения и факты, пересказывая их своими словами или приводя их в виде цитаты с указанием автора, названия источника и номера страницы. Выписывать следует в первую очередь наиболее важные

факты, примеры и определения, а также статистические данные, относящиеся к основному содержанию темы дипломной работы.

6. Работа над текстом в соответствии с согласованным рабочим планом

На этом этапе пишется собственно текст дипломной работы, проводится анализ и обобщение материалов исследования, формулирование основных положений (если это необходимо по теме), выводов, предложений и рекомендаций.

7. Оформление дополнительных материалов

После завершения разработки всех пунктов задания и написания структурных частей дипломной работы оформляются титульный лист, приложения, иллюстрационный материал (чертежи, графики, схемы, плакаты, слайды и т.д.), библиографический список, отзыв руководителя.

8. Подготовка к защите дипломной работы

На заключительном этапе работы обучающийся готовит доклад и видеопрезентацию к защите. Структуру и содержание доклада целесообразно согласовать с руководителем. По указанию руководителя в назначенное время проводится предзащита дипломной работы студента.

Для выполнения непредвиденных заданий или дооформления ранее разработанных пунктов, устранения выявленных ошибок, которые неизбежны в работе, целесообразно предусматривать резерв времени. Каждый студент обязан периодически докладывать руководителю о ходе работы. Оптимальной является периодичность доклада 1 – 2 раза в неделю.

9. Защита дипломной работы

Процесс защиты дипломной работы рассмотрен в 3 разделе.

1.2 Выбор и утверждение темы

Тема дипломной работы должна предоставить возможность обучающемуся применить знания и продемонстрировать общие и профессиональные компетенции, сформированные в период обучения в

техникуме при освоении профессиональных модулей, а также опыт практической деятельности, приобретенный в ходе учебной, производственной (преддипломной) практики.

1.2.1 Требования к тематике дипломных работ

Темы дипломных работ должны:

-соответствовать одному или нескольким основным видам профессиональной деятельности;

-соответствовать задачам подготовки специалиста;

-учитывать направления и проблематику современных исследований;

- учитывать разнообразие интересов обучающегося;

-быть актуальными, иметь теоретическое и практическое значение для настоящего времени;

- учитывать реальные возможности обучающегося собрать необходимые материалы (фактические, исследовательские, документальные, нормативно-правовые, библиографические и др.).

Выполнение дипломной работы осуществляется обучающимся самостоятельно под руководством руководителя.

1.2.2 Тематика дипломных работ разрабатывается преподавателями профессиональных модулей, рассматривается на заседании цикловой комиссии и утверждается заместителем директора.

Формирование тем осуществляется исходя из практической и отраслевой направленности, актуальности проблемы. Ежегодно на заседании цикловой комиссии пересматривается и обновляется тематика дипломных работ, которая закрепляется в программе ГИА на предстоящий год.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

По одной проблеме может выполняться дипломная работа несколькими обучающимися при условии, что каждый обучающийся выполняет свою индивидуальную часть работы. Содержание каждой части должно быть отражено в общем плане дипломной работы.

Изменения (или уточнения) названия дипломной работы может быть сделано в исключительных случаях по просьбе руководителя с изданием приказа по техникуму.

Каждому студенту назначается руководитель, и, при необходимости, консультанты. Руководителями работы могут быть преподаватели юридических дисциплин и дисциплин по изучению профессиональных модулей, работники, являющиеся специалистами в области ведения пенсионного дела и социального обслуживания населения.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ за обучающимися, назначение руководителей и консультантов оформляется приказом директора ГБПОУ «ПХТТ».

1.3 Руководство выпускной квалификационной работой (ВКР)

Практическое руководство со стороны преподавателя включает:

- предоставление обучающемуся задания на дипломную работу и проверку правильности его выполнения (Приложение 1);
- составление календарного графика работы;
- проверку выполненной дипломной работы, написание отзыва и рекомендации по ее защите (Приложение 2);
- проведение предзащиты.

Методическое руководство со стороны преподавателя включает:

- консультации обучающегося по избранной теме, помощь в

осмыслении её содержания и выработке плана работы, объёма используемого нормативного материала; обсуждение наиболее принципиальных и спорных вопросов;

- рекомендации по использованию основной и дополнительной литературы, практического материала и других источников информации как составной части дипломного задания;
- консультации по оформлению работы, составлению доклада и презентации.

Выдача обучающимся заданий на разработку дипломных работ производится не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на дипломную работу разрабатывают руководители. В задании указывается тема, перечень основных вопросов, которые подлежат разработке в процессе выполнения задания. Руководителем формируется календарный график выполнения дипломной работы, этапы и содержание работы, указываются нормативный и фактический сроки выполнения задания, оценивается ход выполнения исследования. Выполнение требований к дипломной работе, рекомендаций и указаний руководителя в период ее подготовки является обязательным обучающегося.

Контроль выполнения структурных частей дипломной работы осуществляет руководитель. По решению цикловой комиссии и заместителя директора по УВР, невыполнение требований, предъявляемых к дипломной работе, исключает ее допуск к защите в Государственной аттестационной комиссии.

В специальные часы, отведенные для консультаций, руководитель проверяет выполнение плана работы и степень готовности ее по этапам. Руководитель обязан контролировать общую направленность работы, рекомендовать необходимые источники, материалы, указывать на ошибки, но не исправлять их за студента, предоставляя ему полную самостоятельность в работе.

За принятые в работе решения, правильность всех результатов анализа, выводов и грамотность изложения материала несет ответственность автор работы.

Законченную и подписанную работу обучающийся представляет руководителю. После проверки материалов обучающегося руководитель подписывает календарный график и задание по выполнению дипломной работы и вместе со своим письменным отзывом представляет данные документы председателю цикловой комиссии для решения вопроса о допуске к защите. Отзыв руководителя (Приложение 2). При проверке работы руководитель обязан также тщательно проверить грамотность изложения, владение обучающимся профессиональной терминологией и соблюдение им требований по оформлению материалов.

Заместитель директора после ознакомления с дипломной работой, отзывом руководителя решает вопрос о допуске студента к защите, о чем делает соответствующую надпись на титульном листе, скрепляя ее своей подписью.

Студент должен быть ознакомлен с отзывом руководителя по своей работе до защиты ее в ГАК. *Внесение изменений в дипломную работу после получения отзыва не допускается.*

Дипломная работа с письменным отзывом руководителя и заключением заместителя директора о допуске к защите представляется в Государственную экзаменационную комиссию в день защиты.

Нормоконтроль выполнения выпускной квалификационной работы

Все выпускные квалификационные работы должны пройти нормоконтроль, который осуществляет руководитель выпускной квалификационной работы. Нормоконтроль осуществляется по направлениям:

- оформление выпускной квалификационной работы (дипломной работы);

- структура выпускной квалификационной работы (дипломной работы);
- выполнение требований настоящих методических указаний.

Для проведения нормоконтроля обучающийся предоставляет выпускную квалификационную работу на проверку *не позднее 7 дней* до начала государственной итоговой аттестации.

Завершенные выпускные квалификационные работы передаются руководителю не позднее, чем *за три дня* до начала государственной итоговой аттестации для формирования отзыва и передачи в предметно-цикловую комиссию. На заседании ПЦК принимается решение о допуске ВКР к защите и передачи ее в учебную часть.

Отзыв руководителя

Руководитель проверяет выпускную квалификационную работу и пишет аргументированный отзыв.

Отзыв руководителя может составлять 1-2 страницы рукописного или печатного текста.

В отзыве должно быть отражено следующее:

- соответствие содержания выпускной квалификационной работы (дипломного проекта/работы) заданию;
- полнота, глубина, обоснованность темы;
- степень самостоятельности обучающегося при выполнении работы;
- умение обучающегося работать с литературой, проводить анализ и обобщение, делать выводы;
- возможность практического использования выпускной квалификационной работы (дипломной работы);
- соответствие выпускной квалификационной работы (дипломной работы) требованиям, предъявляемым к профессиональным компетенциям специалиста;

- недостатки, в случае их обнаружения;
- общие и профессиональные компетенции, проявленные в ходе выполнения дипломной работы, и степень их сформированности, а также знания и умения;
- предварительная оценка.

1.4 Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Структура дипломной работы является логической схемой всей работы. Она включает следующие разделы:

- 1) Титульный лист
- 2) Содержание
- 3) Введение
- 4) Глава 1. Теоретическая часть
- 5) Глава 2. Практическая часть
- 6) Заключение
- 7) Источники информации
- 8) Приложение

Выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

1.4.1 Общие положения

Дипломная работа должна отвечать ряду требований:

- тематика, предмет и объект исследования должны быть актуальными;
- содержание и форма подачи материала должны быть конкретными;

- работа должна быть оформлена в соответствии с ГОСТ и требованиями методических рекомендаций;

- материал излагается от третьего лица, в редких случаях допустимо написание работы от первого лица множественного числа.

Дипломная работа обучающегося должна:

- содержать четкую формулировку целей, задач, гипотезы и выводов, определение предмета и объекта исследования;

- отличаться глубиной изложения, научным подходом и системным анализом существующих в отечественной и зарубежной науке точек зрения;

- включать информацию, полученную во время прохождения практики на предприятии;

- содержать показатели научных, теоретических и практических исследований, в области документационного обеспечения управления и архивоведения, сведения, полученные из СМИ и т.п.; данные могут быть представлены в виде схем, графиков, таблиц и текста;

- содержать оптимальные пути решения выбранной проблемы;

- показать умение обучающегося обосновать актуальность темы, творчески подойти к избранной теме, использовать методы научного исследования;

- содержать анализ источников и литературы по теме исследования;

- соответствовать всем требованиям, предъявляемым к оформлению дипломных работ.

1.4.2 Оформление титульного листа

- на листе вверху указывается название техникума;

- ниже справа номер и название специальности и сведения о допуске к защите в ГАК;

- в середине листа – тема с указанием вида работы (дипломная), ниже справа - фамилия, имя, отчество научного руководителя с указанием должности; фамилия, имя, отчество, курс и группа обучающегося;

- внизу указывается место и год выполнения работы;

- титульный лист также должен содержать подписи руководителя, автора работы, при необходимости рецензента, и запись заместителя директора о допуске работы к защите.

Оформление титульного листа (Приложение 3).

1.4.3 Содержание

Представляет собой перечень разделов и подразделов работы. Обязательно указываются страницы, с которых начинается каждый раздел или подраздел. Названия рубрик должны точно соответствовать заголовкам, приведенным в тексте работ. Образец оформления содержания (Приложение 4).

1.4.4 Введение

Это вступительная часть дипломной работы. Автор должен в этом небольшом разделе показать: актуальность темы; объект, предмет, цель, задачи, защищаемые положения, материалы, методы исследования; новизну результатов, теоретическую и практическую значимость работы. Объем введения 1-2 страницы.

Содержание частей введения

1. Актуальность темы исследования – степень её важности в данный момент и в данной ситуации для решения конкретных задач. Освещение актуальности должно быть кратким. При раскрытии актуальности темы исследования необходимо показать главное, исходя из двух направлений её характеристики:

- изученность выбранной темы (определенные аспекты темы изучены не в полной мере и проведение исследования направлено на устранение этих пробелов);
- решение определенной практической задачи на основе полученных в процессе исследования данных.

Обоснование актуальности требует ответа на следующие вопросы:

- Почему новое научное знание, которое предполагается получить в результате исследования, необходимо для практики?
- Что определило выбор темы?

- Чем эта тема интересна для Вас?
- Какова основная идея исследования?
- Что сделано исследователями до Вас, и что предстоит сделать Вам?

Вопрос (явление) исследования стоит на границе известного и неизвестного. Поставить вопрос исследования – значит найти эту границу. Проблема возникает тогда, когда старое знание показало свою несостоятельность, а новое еще не приняло развернутой формы. Следовательно, научная проблема – это противоречивая ситуация, требующая решения. Обосновать актуальность - проанализировать, объяснить, почему данную проблему нужно в настоящее время изучать.

2. *Объект исследования* (что рассматривается) – это процесс или явление, которое дает проблемную ситуацию для изучения.

3. *Предмет исследования* (как рассматривается объект, какие новые отношения, свойства, аспекты, функции раскрывает данное исследование).
Варианты определения предмета и объекта исследования:

- объект и предмет исследования соотносятся между собой как целое и часть, общее и частное;
- предмет – это то, что находится в границах объекта;
- предмет исследования определяет тему исследования.

В работе должны найти отражение основные положения законов Российской Федерации «О защите прав потребителей», «О техническом регулировании», «О стандартизации», «Об обеспечении единства измерений» и других законодательных актов применительно к решению проблем коммерческой деятельности.

Во **введении** обосновывается актуальность, новизна и практическая значимость выбранной темы, ее связь с задачами конкретного предприятия.

Во вводной части (введении) работы необходимо кратко:

- охарактеризовать современную ситуацию, сложившуюся в производстве или на рынке исследуемой группы товаров;
- обосновать актуальность и значительность выбранной темы;

- отметить степень ее разработанности;
- указать объект и предмет исследования;
- отразить источники и место сбора фактических данных (организация, предприятие торговли или промышленности);
- определить методологические приемы решения поставленных задач.

Формулируются цель и задачи выпускной квалификационной работы. Обосновывается необходимость выполнения работы по выбранной теме (1-2 стр.).

1.4.5 Основная часть

При работе над теоретической частью (аналитический обзор литературы) **выделяют:**

может включать 3-5 вопросов, раскрывающих сущность рассматриваемой проблемы. По некоторым темам в нем может быть дана общая экономическая характеристика, например, состояния производства и продажи товаров с использованием статистического материала в целом по стране, региону, области, городу.

Раздел излагается обычно на 15-20 страницах. Успешному написанию этой части работы способствует тщательный подбор литературы, обстоятельное, вдумчивое ее изучение, выявление и обобщение существующих подходов и точек зрения, критическое отношение к изучаемым документам и материалам. Необходимо показать также аргументированное отношение к известным из литературы или принятым на практике традиционным трактовкам рассматриваемых вопросов, понятий, существующим методам их решений. Материал в обзоре следует представлять в собственном изложении и избегать использования элементарных понятий и общеизвестных истин, четко соблюдать этику научного исследования, то есть представлять ссылки на автора и источник информации. Ценность работы повышает полемический характер изложения материала.

Освещение теоретических основ избранной темы выпускной квалификационной работы должно производиться с позиции современных

научно – технических достижений и с учетом основных положений законодательных актов, относящихся к рассматриваемой проблеме. Данный раздел определяет наиболее важные вопросы, которые необходимо решить в работе, служит основой исследования фактических данных в последующих разделах, являющихся логическим продолжением теоретической части.

Количество использованных источников при выполнении работы должно быть 20-25.

При работе над практической частью:

необходимо выделить несколько подразделов, в которых приводятся характеристика объекта исследования; описание приборов и методик испытаний, методов сбора первичной информации; порядок обработки фактических данных; излагаются и анализируются полученные результаты.

Цифровой материал (статистический и результаты проведенных исследований) для удобства анализа группируется, оформляется в виде таблиц, данные которых в текстовой части работы анализируются и комментируются. Основные результаты целесообразно иллюстрировать рисунками.

Исследуемый объект желательно изучать в динамике, для чего исходные данные берутся за последние 3-5 лет, сопоставляются начальные результаты с конечными, прослеживается характер изменения их структуры, выявляются и оцениваются тенденции развития, определяются факторы, повлиявшие на состояние и динамику показателей.

Исследование проводится на основе существующих или разработанных студентом программ, методик, анкет, согласованных с научным руководителем.

В случае проведения лабораторного эксперимента необходимо выполнять все требования, обеспечивающие объективность и достоверность полученных результатов (подготовка образцов, соблюдение методик и условий испытаний, воспроизводимость опытов, обработка результатов исследования).

При использовании экспертных и социологических методов для оценки ассортимента, конкурентоспособности, показателей качества следует

обосновать число опрашиваемых, (объем выработки) рассчитать степень согласованности их мнений, ошибку опыта.

Для этих целей, а также для выявления закономерностей и тенденций при обработке практического материала используются современные математико – статистические методы анализа.

Достаточная полнота, качество и репрезентативность, а также грамотная математико-статистическая обработка данных с использованием компьютера являются непременным условием объективного анализа и успешного выполнения дипломной работы. Следует обратить внимание на убедительность аргументации, краткость и точность формулировок, исключающих возможность их неоднозначного толкования; конкретность, изложения результатов работы.

Уровень работ существенно повышает наличие элементов собственного научного исследования.

В зависимости от темы 2 раздел может составлять 15-20 страниц.

1.4.6 Заключение

Заключение является важной завершающей частью, подводящей итоги теоретического и практического разделов. В нем должны быть сформулированы по пунктам, четко, кратко, обоснованно выводы и предложения. Они должны носить конкретный характер, логически вытекать из содержания работы и отражать ее основные результаты. Предложения должны основываться на выводах; в них намечаются пути реализации рекомендаций, отмечается их целевая направленность и указываются организации (предприятия, фирмы и др.), их подразделения, которым они адресованы.

В конце заключения должна быть показана научная, социальная и экономическая ценность работы. Если возможно, предложения по использованию разработанного решения. Заключение должно занимать 3-4 стр.

1.4.7 Список литературы

Представляет собой перечень всех источников, использованных при выполнении работы (не менее 20), за последние 5 лет. В перечень включают нормативно-правовые акты (законы и подзаконные акты, в последней редакции), научные статьи в журналах и специальных изданиях, монографии, учебники и учебные пособия, Интернет-ресурсы.

1.4.8 Приложения

Как правило, в приложениях располагаются материалы вспомогательного характера, которые были использованы автором в процессе разработки темы. К таким материалам относятся:

- различные положения, инструкции, копии документов; на основе которых выполнена выпускная квалификационная работа;
- схемы, графики, диаграммы, таблицы, которые нецелесообразно размещать в тексте (так как, например, они носят прикладной или иллюстративный характер);
- методики, диагностики, которые использованы автором выпускной квалификационной работы в процессе изучения явления;
- иллюстративный материал, в том числе и примеры, на которые имеет место ссылка в тексте и др.

В тексте выпускной квалификационной работы дается ссылка на каждое приложение. Приложения оформляются на последних страницах работы и не входят в её объем.

1.1. Общие требования к изложению и стилю текста

При написании выпускной квалификационной работы очень важно не только то, как Вы раскроете тему, какие используете источники, но и язык, стиль, общая манера подачи содержания.

Выпускная квалификационная работа должна соответствовать требованиям научного стиля текста.

Для научного текста характерен формально-логический способ изложения. Изложение должно быть целостным и объединенным единой логической

связью, поскольку преследует единую цель — обосновать и доказать ряд теоретических положений.

В научном тексте является лишним и ненужным: выражение эмоций, художественные красоты, пустопорожняя риторика. Используемые в нем средства выражения, прежде всего, должны отличаться точностью, смысловой ясностью. Ключевые слова научного текста - это не просто слова, а понятия. При написании выпускной квалификационной работы следует пользоваться понятийным аппаратом, т. е. установленной системой терминов, значение и смысл которых должны быть для Вас не расплывчатыми, а четкими и ясными.

Научная речь предполагает использование определенных фразеологических оборотов, слов-связок, вводных слов, назначение которых состоит в том, чтобы показать логическую связь данной части изложения с предыдущей и последующей или подчеркнуть рубрикацию текста. Так, вводные слова и обороты, например «итак», «таким образом», показывают, что данная часть текста служит обобщением изложенного выше. Слова и обороты «следовательно», «отсюда следует, что...» свидетельствуют о том, что между сказанным выше и тем, что будет сказано сейчас, существуют причинно-следственные отношения. Слова и обороты «вначале», «во-первых», «во-вторых», «прежде всего», «наконец», «в заключение сказанного» указывают на место излагаемой мысли или факта в логической структуре текста. Слова и обороты «однако», «тем не менее», «впрочем», «между тем» выражают наличие противоречия между только что сказанным и тем, что сейчас будет сказано.

Обороты «рассмотрим подробнее...» или «перейдем теперь к...» помогают более четкой рубрикации текста, поскольку подчеркивают переход к новой, не выделенной особой рубрикой части изложения.

Синтаксис научного текста отличается обилием сложных предложений. Именно сложные, в особенности сложноподчиненные предложения способны адекватно передавать логические механизмы научной аргументации и причинно-следственные связи, занимающие важнейшее место в научном

тексте. Сплошной поток простых предложений производит впечатление примитивности и смысловой бедности изложения. Однако следует избегать слишком длинных, запутанных и громоздких сложных предложений, читая которые, к концу забываешь, о чем говорилось вначале.

Установившаяся традиционно форма подачи научного текста предполагает максимальную отстраненность от изложения личности автора с его субъективными предпочтениями, индивидуальными особенностями речи и стиля, эмоциональными оценками. Такой эффект отстраненности, безличного монолога достигается рядом синтаксических и стилистических средств, например, использованием безличных и неопределенно-личных конструкций, конструкций с краткими страдательными причастиями, как например, «выявлено несколько новых принципов», ведением изложения от третьего лица и т. д. Кроме того, особенностью современного научного текста является почти полное исключение из употребления личного местоимения первого лица единственного числа — «я».

В процессе подготовки выпускной квалификационной работы в качестве примера можно порекомендовать использовать следующие функционально-синтаксические и специальные лексические средства:

- средства, указывающие на последовательность изложения: вначале; прежде всего; затем; во-первых (во-вторых, и т. д.); впоследствии; после;
- средства, указывающие на противопоставление отдельных тезисов изложения: однако; в то же время, между тем, тогда как; тем не менее;
- средства, указывающие на наличие причинно-следственных отношений: следовательно; поэтому; потому что; благодаря; сообразуясь с; вследствие;
- средства, отражающие переход изложения от одной мысли к другой: прежде чем; обратимся к; рассмотрим, как; остановимся на; подчеркнем следующее;

- средства, подытоживающие изложение или часть изложения: итак; таким образом; значит; в заключение отметим; на основе сказанного; следовательно.

Кроме того, в качестве рассматриваемых средств в ряде случаев могут выступать местоимения, прилагательные и причастия, как-то: данный; этот; эти; такая; названные; упомянутые; указанные.

В содержании выпускной квалификационной работы, не допускается применять:

- обороты разговорной речи, произвольные словообразования, в том числе профессионализмы;
- различные научные термины, близкие по своему значению для обозначения одного и того же понятия;
- иностранные слова и термины — при наличии русскоязычных аналогов;
- сокращения обозначений единиц физических величин — при их употреблении без цифр (кроме единиц физических величин в головках и боковиках таблиц и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы).

2. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

2.1 Общие требования

Формат бумаги – А4 (210 x 297 мм).

Каждый лист дипломной работы должен иметь поля:

левое – 30 мм; верхнее – 20 мм; правое – 10 мм; нижнее – 20 мм.

Шрифт – 14, типа Times New Roman.

Межстрочный интервал – полуторный.

Номера страниц проставляются посередине нижнего поля листа арабскими цифрами. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Листы дипломной работы нумеруются, начиная с листа «содержание».

Отступ красной строки – 1,25 см.

Выравнивание текста – по ширине.

Выравнивание заголовков – по центру строки.

Переносы в словах не допускаются.

Цвет шрифта основного текста дипломной работы – черный.

Заголовки – строчными буквами (кроме первой прописной) полужирным шрифтом по центру строки.

Начальные страницы дипломной работы компонуются в следующем порядке: титульный лист, задание на дипломную работу, отзыв руководителя (и при необходимости внешняя рецензия), содержание.

Количество страниц дипломной работы – **50-70 листов**, не считая приложений.

Рекомендуемый объем основных разделов в % от общего объема работы:

1. Введение 8-10 %
2. Глава 1. 30-40 %
3. Глава 2. 30-40 %
4. Заключение 6-10 %.

Текст дипломной работы должен быть тщательно выверен студентом, который несет полную ответственность за опечатки и ошибки. Работа с большим количеством опечаток к защите не допускается.

Дипломная работа должна быть переплетена в папке для дальнейшего хранения.

2.2. Оформление текстовой части работы

Введение, разделы в дипломной работе, заключение, список литературы, приложения **начинаются с новой страницы.**

Подразделы с новой страницы не начинают, **кроме** тех случаев, когда после заголовка подраздела остается четыре строки до конца страницы.

Оформление содержания

Содержание работы представляет собой **план работы.**

Нумерация глав и подразделов в плане и основной части производится **арабскими цифрами.**

Например,

В дипломной работе:

Глава 1 Теоретические и методологические аспекты организации маркетинга и оценки ее эффективности

1.1 Теоретические основы организации маркетинга

1.2 Социально-экономическая сущность и сущность содержание маркетинговой деятельности предприятия

1.3 Методология оценки эффективности системы маркетинга

Оформление заголовков глав.

Заголовки разделов, подразделов, пунктов начинают с абзацного отступа и печатают строчными буквами, кроме первой прописной, без точки в конце, не подчеркивая и отделяются от заголовка главы и текста пустыми строками.

В конце заголовков глав, подразделов, таблиц и рисунков точки не ставятся и переносы слов не допускаются.

Пример оформления заголовков глав и подразделов:

Глава 1 Теоретические и методологические аспекты организации маркетинга и оценки ее эффективности

1.1 Теоретические основы организации маркетинга

Нумерация страниц работы, включая приложения, должна быть сквозной. Первой страницей является титульный лист, второй (третьей) – содержание, последующей – введение. Номера страниц проставляют, начиная с введения, арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки.

2.3. Оформление иллюстраций

Все иллюстрации (чертежи, схемы, графики, диаграммы, компьютерные распечатки, фотоснимки) именуется рисунками. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветными. Количество иллюстраций (рисунков), помещенных в тексте работы, определяется ее содержанием и должно быть достаточным для того, чтобы придать излагаемому материалу наглядность. Иллюстрации следует располагать непосредственно после текста, в котором упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации обозначаются словом «Рисунок» и нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах всей работы, за исключением иллюстраций, приведенных в приложениях.

Оформление заголовков иллюстративного материала. Все иллюстрации - графики, диаграммы, рисунки, схемы - нумеруются аналогично таблицам.

Например:

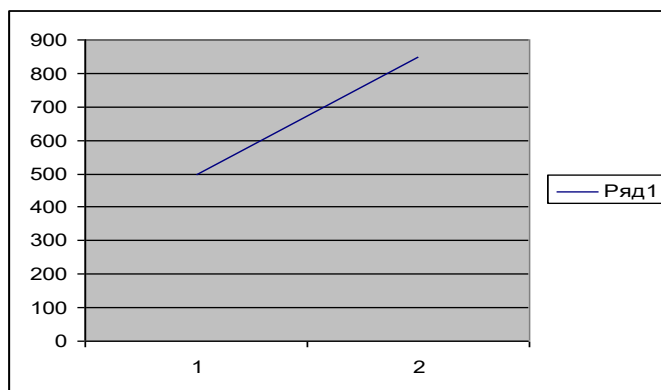


Рисунок 2.1 - График пересечения кривых спроса и предложения

2.4. Оформление таблиц

Оформление табличного материала. Цифровой материал при необходимости оформляется в виде таблиц. Все таблицы нумеруют арабскими цифрами без указания знака №. (Таблица 2.1).

Надпись «Таблица 2.1» размещается над левым верхним углом таблицы.

Например:

Таблица 2.1 - Финансово-экономические показатели ОАО «КЗПК» за 2017 – 2019 гг., тыс. руб.

Наименование	2017 год	2018год	2019год	%

Таблицы нумеруются в зависимости от раздела, где они будут находиться.

Например:

Раздел 2 – таблица 2.1 -, в этом же разделе вторая таблица нумеруется следующим образом таблица 2.2 -

Представление формул. Формулы необходимо располагать в центре строки и выполнять в программе «редактор формул». Нумерация формул осуществляется справа от формулы.

Например:

«Рентабельность инвестиционного проекта рассчитывается как отношение прибыли от реализации данного инвестиционного проекта к сумме инвестиций, в процентах:

$$R = \frac{\Pi}{И} \times 100\% \quad (2.1)$$

где R - рентабельность;

Π - прибыль от реализации инвестиционного проекта;

И - сумма инвестиций».

В дипломных работах при произвольном изложении сущности первоисточников или при прямом цитировании **в обязательном порядке** должны быть указаны **ссылки** на используемые источники информации.

Сноска за текстом на литературу, указанную в списке - оформляется в конце предложения **перед точкой** в следующем виде: [8. с. 24-35], что означает: источник под порядковым номером 8, страницы с 24 по 35. **Не допускается** оформление ссылок следующего вида: (7, с. 34) или /7, с. 34/.

2.5. Оформление списка литературы

Источники располагаются в алфавитном порядке. Список литературы должен быть оформлен единообразно с соблюдением государственного стандарта на библиографическое описание документа (Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.1-2003 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления").

Структура библиографической записи: ФИО автора. Наименование: статус. - Место издания: издательство. - Год, кол-во страниц.

Если авторов несколько, то их перечисляют в алфавитном порядке через запятую. Если авторов более 3, то пишут: фамилия первого и др.

Пример:

1. Иванов И.И. Информатика: Учебник для средн. проф. обр. - М.: Звезда. - 2015, 240 с.
2. Макарова С.В. Информатика. - СПб.: Наука и техника. - 2021, с. 20-50.

Оформление статьи из журнала: Автор, название статьи, год издания, номер и страницы журнала, на которых размещена статья.

Пример:

Боярцева, В.К. Факторы экономического роста [Текст] /В.К. Боярцева // Экономический вестник. – 2019. - №5(12). – С. 15 – 20.

Оформление словарей:

Пример:

Власов, О.И. Толковый словарь [Текст] /О.И. Власов. - М.: Дрофа, 2018. – 1020 с.

Оформление электронных ресурсов:

1. Словарь юридических терминов [Электронный ресурс]. – <http://...>
2. Экономический словарь [Электронный ресурс]. – <http://...>
3. Водянец, П.Л. Планирование на предприятии [Электронный ресурс]. – <http://...> – статья в интернете.
4. Громова, С. В. Исследование влияния роста заработных плат на уровень жизни населения [Электронный ресурс]: авт. дисс... к.э.н. - <http://...> – ссылка на автореферат диссертации.

2.6 Оформление ссылок на литературные источники

Оформление ссылок регламентируется ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

– При цитировании или использовании каких-либо положений из других работ даются ссылки на автора и источник, из которого заимствуется материал.

– Если в работе приводится цитата для подтверждения рассматриваемых положений, то в её тексте сохраняются все особенности документа, из которого она взята: орфография, пунктуация, расстановка абзацев, шрифтовые выделения. Цитата внутри текста заключается в кавычки. Все цитаты, а также заимствованные из различных документов аргументы или статистические данные подтверждаются библиографической ссылкой на источник.

– В дипломной работе следует придерживаться одного стиля внутритекстовых ссылок: отсылки в тексте документа заключают в квадратные скобки, с указанием номера источника, под которым он значится в *списке* литературы и проставляется номер страниц(ы), где взята информация. Например, [5, с. 13-14]. Могут использоваться постраничные сноски со сквозной нумерацией по всей работе.

– При повторных ссылках полное описание источника дается только при первой сноске. Если несколько ссылок на один и тот же источник приводится на одной странице работы, то в сносках подставляют слова «Там же» и номер страницы, на которую делается ссылка.

– Если в работе при употреблении отдельных положений необходимо привести библиографические ссылки, то эти положения помечаются надстрочными знаками, сносками. Внизу страницы с абзацного отступа приводят сам текст библиографической ссылки, отделенной от основного текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны;

– Порядок оформления ссылок на приложения по тексту выпускной работы такой же, как и порядок оформления ссылок на источники.

Студент обязан делать ссылки на используемые им литературные источники и нормативный правовой материал *Заимствование текста из чужих произведений без ссылки (т.е. плагиат) может быть основанием для недопущения работы к защите, или ее снятия с защиты.*

Печатание ссылок в конце работы с общей порядковой нумерацией не допускается. ВКР без ссылок к защите не допускается!!!

Нормативно-правовые акты в списке используемых источников должны быть расположены по иерархии, утратившие силу – в конце списка НПА.

Научная и учебная литература в списке источников указывается в алфавитном порядке.

Количество сносок по тексту работы должно соответствовать количеству использованных источников в списке.

Сноски оформляются шрифтом Times New Roman, 12 пт.

2.7 Оформление приложений

В состав «Приложения» рекомендуется включать:

- подготовительные и вспомогательные материалы исследования (материалы первичных наблюдений, первичные документы оперативно-производственного учета и т.п.);

- образцы формуляров, форм, таблиц и другой документации, отраженных в тексте выпускной квалификационной работы;

- инструктивно-методические и директивные документы базового предприятия (нормативы, инструкции, положения, графики, календари рабочего времени и т.д.);

- иллюстрационный материал, таблицы или текст вспомогательного характера.

Каждое приложение начинается с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» без кавычек с указанием порядкового номера арабскими цифрами (без знака №) и должно иметь тематический заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц. В тексте работы должна делаться ссылка на этот материал. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

3. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

3.1 Общие положения

Защита дипломных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей состава.

Сроки проведения защиты дипломных работ устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса и утверждаются директором.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. В качестве документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по каждому из основных видов профессиональной деятельности, предоставляются зачетные книжки, личные карточки и экзаменационные ведомости с экзаменов квалификационных.

Состав государственных экзаменационных комиссий формируется директором техникума из числа педагогических и руководящих работников техникума, представителей предприятий, организаций - социальных партнеров и других специалистов по профилю подготовки выпускников. Количественный и качественный состав экзаменационной комиссии на конкретном экзаменационном испытании должен обеспечить объективность и компетентность оценивания результатов аттестации по всем параметрам данного вида испытаний. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается директором техникума. Представитель работодателя обязательно входит в состав государственной экзаменационной комиссии.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

На защите выпускник представляет доклад, сопровождающийся презентацией, в котором освещает вопросы и цель работы, полученные результаты, выводы и практические рекомендации. Время выступления 10 – 15 минут. После доклада студент отвечает на вопросы. Как правило, выпускнику задаётся 5 – 8 вопросов и даётся время для ответа.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

3.2 Структура доклада и оформление иллюстрационного материала

Доклад к публичной защите работы следует написать и проанализировать с точки зрения полноты и краткости представления результатов, логичности построения, доступности восприятия на слух, возможности уложиться в определенное время. Рекомендуемое время доклада 10–15 минут.

Структура доклада: актуальность темы исследования, цель и поставленные задачи, материалы и методы исследования, основные результаты и их интерпретация, выводы, рекомендации, научная новизна, практическая и теоретическая значимость.

Иллюстрационный материал к защите оформляется в виде компьютерной презентации, созданной при помощи программы Microsoft Power Point, и служит для демонстрации ключевых моментов и основных результатов работы. Рекомендуемое количество слайдов 10-13. На них выносят основные графики, схемы, таблицы, фотографии и т.д. в соответствии с докладом. Обязательными элементами презентации являются слайды, содержащие тему дипломной работы и основные вопросы введения. Информация слайдов должна восприниматься с расстояния не менее 15 м при стандартной освещенности. Дополнительные требования к слайдам (Приложение 6).

3.3 Процедура защиты выпускной квалификационной работы

- Объявление темы работы и представление секретарем ГЭК обучающегося членам комиссии.
- Доклад обучающегося с использованием наглядных материалов (компьютерной презентации). Рекомендуемое время доклада 10-15 минут.
- Ответы дипломанта на вопросы членов ГЭК; проведение дискуссии по содержанию работы.
- Выступление руководителя с отзывом на работу студента (в случае отсутствия руководителя на защите по уважительной причине отзыв должен быть заранее представлен в письменном виде секретарю ГЭК).

Продолжительность защиты одной дипломной работы, как правило, не должна превышать 15 минут.

Работа оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Итоговая оценка дипломной работы вносится в протокол заседания Государственной экзаменационной комиссии.

По результатам итоговой государственной аттестации обучающегося (защита дипломной работы) государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении ему квалификации по специальности и выдаче диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании.

Требования к оформлению презентации (если она есть)

Презентация должна иметь следующую структуру:

- титульный лист (наименование техникума, наименование специальности, тема выпускной квалификационной работы, ФИО выпускника, ФИО руководителя);
- актуальность и постановка задачи;

- Содержание выпускной квалификационной работы (наиболее значимые моменты, для каждой специальности - свои);
- заключение

Также можно добавить заключительный слайд, например, со словами "Доклад окончен, спасибо за внимание".

Презентация должна быть оформлена в едином стиле, с минимальным использованием анимации на каждом слайде. Цветовая гамма и использование анимации не должны препятствовать адекватному восприятию информации.

Возможно наличие в презентации гиперссылок на документы Word, Excel и др.

Информация, размещенная на слайдах, должна восприниматься с расстояния не менее 15 м при стандартной освещенности. Демонстрация презентации проводится в ручном режиме.

3 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Критериями оценки являются:

- актуальность и значимость темы исследования;
- востребованность исследования, подтвержденного заявкой торговой (промышленной) фирмы (предприятия, организации) таможенной службы на его проведение и справкой о внедрении результатов в практическую деятельность;
- четкость формулирования цели и задач работы;
- новизна и научный уровень исследований, обусловленный, в частности, установлением закономерностей изменения изучаемых параметров, оценкой тенденций их развития, разработкой путей оптимизации и т.д.;
- взаимосвязь и обусловленность всех частей (разделов, подразделов, пунктов) работы;
- логичность и последовательность расположения рассматриваемых вопросов, равномерность распределения материала по разделам, подразделам, пунктам;
- полнота проработки и обобщение материалов литературных источников, целенаправленность их использования для раскрытия сущности рассматриваемой проблемы;
- разработанность темы, определяемая глубиной и полнотой анализа литературных, экспериментальных и фактических данных;
- завершенность исследования, т.е. степень достижения цели и решения поставленных задач;
- грамотность, логичность, четкость, информативность, профессионализм изложения материала, убедительность комментариев, уровень обобщений;
- уровень использования компьютерных технологий и математико – статистических методов, определяющий объективность и достоверность результатов исследований;

- владение методикой исследования вопросов, поставленных в работе;
- четкость формулирования, обоснованность выводов, полного отражения внешних результатов исследования;
- адресность, конкретность, реальность рекомендаций;
- соответствие оформления работы предъявляемым требованиям;
- ориентировочная экономическая эффективность или предполагаемый социальный эффект;
- четкость и конкретность изложения основных положений и результатов работы при защите;
- аргументированность ответов на замечания рецензентов и вопросы, заданные при защите работы.

При определении оценки по защите ВКР учитываются качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы. Может быть учтен отзыв руководителя ВКР.

Оценка формируется согласно представленным ниже критериям.

<i>Критерии</i>	<i>Оценки</i>		
	<i>отлично</i>	<i>хорошо</i>	<i>удовлетворительно</i> <i>но</i>
<i>Оформление</i>	В полном соответствии с требованиями, изложенными в Методических указаниях по выполнению ВКР и индивидуальным заданием	Наличие некоторых погрешностей в оформлении	Оформление работы с нарушениями требований
<i>Источники</i>	Монографии, статьи, учебная литература, нормативно-правовые акты документальные источники, опубликованные не позднее 2016 года, и грамотные материалы судебных практик	Монографии, статьи, учебная литература, нормативно-правовые акты, опубликованные не позднее 2016 года.	Статьи, учебная литература
<i>Содержание работы</i>	Полностью раскрывает тему и соответствует поставленным целям и задачам	В неполном объеме отвечает на поставленные вопросы. Материал изложен	Тема работы раскрыта поверхностно, цель и задачи ВКР

	Материал изложен логически правильно, четко, к каждой главе сделан вывод, в работе представлена точка зрения студента и рекомендации по решению проблемы	логически правильно, четко, к каждой главе сделан вывод, в работе недостаточно полно отражены точка зрения студента и рекомендации по решению проблемы	достигнуты не в полном объеме. Материал изложен правильно, четко, но отсутствуют выводы по отдельным главам ВКР, в работе недостаточно полно отражена точка зрения студента.
<i>Практическая значимость</i>	Исследование проведено по материалам реального предприятия (ПФ РФ, органов социального обеспечения)	Исследование проиллюстрировано примерами из деятельности реальных предприятий, описанных в литературе	Работа проиллюстрирована условными примерами
<i>Введение и заключение</i>	С полным соблюдением требований по существу работы	С некоторыми погрешностями	Формально, неполно
<i>Качество защиты работы</i>	Свободное владение материалом, профессиональной терминологией, полные ответы на вопросы членов ГЭК; демонстрация умений успешно применять свои знания на практике, обосновывать свои заключения и выводы.	Свободное владение материалом, ответы на вопросы членов ГЭК не в полном объеме с небольшими затруднениями и ошибками; демонстрация умений применять свои знания на практике, обосновывать свои выводы.	Чтение написанного доклада, изложение материала представлено не в полном объеме, автор неполно отвечает на поставленные и дополнительные вопросы, допускает ошибки. Студент испытывает затруднения при аргументировании своих ответов и выводов по работе.
<i>Иллюстративный материал</i>	Наличие полного иллюстративного материала, отражающего основные положения работы	Наличие полного иллюстративного материала, в достаточной степени раскрывающего суть работы	Иллюстративный материал плохо соответствует теме либо вообще отсутствует
<i>Выполнение сроков</i>	Точное выполнение сроков	Задержка до 10 дней	Задержка более 10 дней

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

1. дипломная работа, выполнена не в соответствии с Методическими указаниями по выполнению ВКР;

2. обучающийся не раскрыл тему дипломной работы, цель и задачи выпускной квалификационной работы не достигнуты;
3. при написании работы отсутствует логика изложения материала, нет четких ответов и выводов по выбранной теме дипломной работы;
4. при написании дипломной работы не проведен анализ нормативно-правовых актов;
5. материал при защите изложен не в полном объеме с принципиальными ошибками, не представлены ответы на поставленные и дополнительные вопросы.

Список рекомендуемых источников

Нормативно-правовая литература:

1. Федеральный закон РФ «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 года N 2300-1. (в ред. от 11.06.2021)
2. Федеральный закон РФ "О стандартизации в Российской Федерации" от 29.06.2015 N 162-ФЗ (в редакции от 30.12.2020)
3. Федеральный закон РФ «Об обеспечении единства измерений» от 26 июня 2008 г. N 102-ФЗ (в редакции от 11.06.2021)
4. Федеральный закон РФ «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товара» от 23.09.92. действовал до 2008 года.
5. Федеральный закон РФ от 11.12.2002 г. № 166-ФЗ «О внесении изменений и дополнений в Закон РФ «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров».
6. Федеральный закон РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ (в редакции 02.07.2021)
7. Федеральный закон РФ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02 января 2000г. № 29-ФЗ (в редакции от 13.07.2020).

8. ГОСТ Р 51074-97 Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования.
9. ГОСТ Р 51121-97 Товары непродовольственные. Информация для потребителя. Общие требования.
10. СанПиН 2.3.2.1078-01 Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов.
11. Нормативные документы по порядку и правилам сертификации на конкретные виды продукции и услуг.
12. Нормативные документы (ГОСТ, ГОСТ Р, ОСТ, ТУ) на конкретные виды продукции и услуг.

Литература:

Основная:

13. Грибов, В.Д. Управление структурным подразделением организации + е Приложение: Тесты: учебник / Грибов В.Д. — Москва: КноРус, 2021. — 277 с. — ISBN 978-5-406-07062-8. — URL: <https://book.ru/book/931917>
14. Иванов, Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник / Иванов Г.Г. — Москва: КноРус, 2021. — 222 с. — ISBN 978-5-406-07185-4. — URL: <https://book.ru/book/931826>
15. Криштафович, В.И. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учебник / Криштафович В.И., Криштафович Д.В., Красильникова Е.В. — Москва: КноРус, 2021. — 264 с. — ISBN 978-5-406-07671-2. — URL: <https://book.ru/book/934403>
16. Лифиц, И.М. Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия: учебник / Лифиц И.М. — Москва: КноРус, 2021. — 299 с. — ISBN 978-5-406-06539-6. — URL: <https://book.ru/book/931803>
17. Лифиц, И.М. Теоретические основы товароведения: учебник / Лифиц И.М. — Москва: КноРус, 2021. — 219 с. — ISBN 978-5-406-07082-6. — URL: <https://book.ru/book/931895>

18. Пястолов, С.М. Основы экономики, менеджмента и маркетинга. Учебник+e-Приложение : учебник / Пястолов С.М. — Москва : КноРус, 2021. — 246 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-06870-0. — URL: <https://book.ru/book/931838>
19. Сетков, В.И. Менеджмент: учебное пособие / Сетков В.И. — Москва: КноРус, 2021. — 150 с. — ISBN 978-5-406-04323-3. — URL: <https://book.ru/book/932930>
20. Федорова, Н.В. Управление персоналом: учебник / Федорова Н.В. — Москва: КноРус, 2019. — 215 с. — ISBN 978-5-406-04523-7. — URL: <https://book.ru/book/932838>

Дополнительные источники

21. Ашряпова, А.Х. Организация и проведение экспертизы и оценки качества продовольственных товаров. Лабораторный практикум: учебно-практическое пособие / Ашряпова А.Х. — Москва: КноРус, 2018. — 225 с. — ISBN 978-5-406-06178-7. — URL: <https://book.ru/book/924216>
22. Ашряпова, А.Х. Организация и проведение экспертизы и оценки качества продовольственных товаров +eПриложение: Тесты : учебное пособие / Ашряпова А.Х. — Москва : КноРус, 2018. — 246 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-06328-6. — URL: <https://book.ru/book/927096>
23. Гаделева, Х.К. Функциональные продукты питания: учебное пособие / Гаделева Х.К., Кунакова Р.В., Аверьянова Е.В., Зайнуллин Р.А., Школьникова М.Н. — Москва: КноРус, 2016. — 303 с. — ISBN 978-5-406-00884-3. — URL: <https://book.ru/book/919540>
24. Грибов, В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга: учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва: КноРус, 2018. — 224 с. — ISBN 978-5-406-06020-9. — URL: <https://book.ru/book/926792>
25. Дуборасова, Т.Ю. Категорийный менеджмент: управление ассортиментом, качеством товаров, мерчандайзингом и товарными запасами: монография / Дуборасова Т.Ю., Коростелева В.П. — Москва:

- Русайнс, 2017. — 158 с. — ISBN 978-5-4365-1485-7. — URL: <https://book.ru/book/922301>
26. Дудин, М.Н. Самоменеджмент: учебное пособие / Дудин М.Н., Лясников Н.В., Фролова Е.Е. — Москва: Русайнс, 2019. — 202 с. — ISBN 978-5-4365-1652-3. — URL: <https://book.ru/book/932824>
27. Епифанова М.В. Товароведение продовольственных товаров: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / М.В. Епифанова. — Москва: Издательский центр «Академия», 2019г.
28. Казначевская, Г.Б. Менеджмент: учебник / Казначевская Г.Б. — Москва: КноРус, 2018. — 240 с. — ISBN 978-5-406-02344-0. — URL: <https://book.ru/book/926126>
29. Кибанов, А.Я. Управление персоналом организации: актуальные технологии найма, адаптации и аттестации: учебное пособие / Кибанов А.Я., Дуракова И.Б. — Москва: КноРус, 2019. — 358 с. — ISBN 978-5-406-06903-5. — URL: <https://book.ru/book/931301>
30. Криштафович, В.И. Теоретические основы товароведения + еПриложение: Тесты: учебник / Криштафович В.И., Криштафович Д.В. — Москва: КноРус, 2019. — 160 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07481-7. — URL: <https://book.ru/book/932692>
31. Ксенофонтова, Х.З. Корпоративный менеджмент: учебник / Ксенофонтова Х.З. — Москва: КноРус, 2019. — 312 с. — ISBN 978-5-406-06810-6. — URL: <https://book.ru/book/931137>
32. Отосина, В.Н. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров: учебно-практическое пособие / Отосина В.Н. — Москва: КноРус, 2019. — 209 с. — ISBN 978-5-406-06867-0. — URL: <https://book.ru/book/931193>
33. Парамонова, Т.Н. Мерчандайзинг: учебное пособие / Парамонова Т.Н., Рамазанов И.А. — Москва: КноРус, 2018. — 143 с. — ISBN 978-5-406-06273-9. — URL: <https://book.ru/book/926470>

34. Парамонова, Т.Н. Мерчандайзинг: учебное пособие / Парамонова Т.Н., Рамазанов И.А. — Москва: КноРус, 2018. — 143 с. — ISBN 978-5-406-06273-9. — URL: <https://book.ru/book/926470>
35. Пястолов, С.М. Основы экономики, менеджмента и маркетинга. Практикум: учебно-практическое пособие / Пястолов С.М. — Москва: КноРус, 2019. — 193 с. — ISBN 978-5-406-07056-7. — URL: <https://book.ru/book/932144>
36. Пястолов, С.М. Основы экономики, менеджмента и маркетинга. Практикум: учебно-практическое пособие / Пястолов С.М. — Москва: КноРус, 2019. — 193 с. — ISBN 978-5-406-07056-7. — URL: <https://book.ru/book/932144>
37. Семенова, В.В. Управление персоналом. Основные технологии управления: учебное пособие / Семенова В.В., Лясникова Ю.В., Мазур В.В. — Москва: Русайнс, 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-4365-3822-8. — URL: <https://book.ru/book/933905>
38. Хрусталева, З.А. Метрология, стандартизация и сертификация. Практикум: учебное пособие / Хрусталева З.А. — Москва: КноРус, 2019. — 171 с. — ISBN 978-5-406-06612-6. — URL: <https://book.ru/book/931412>
39. Шаргу, Л.С. Вопросы качества и конкурентоспособности товаров: монография / Шаргу Л.С. — Москва: Русайнс, 2018. — 171 с. — ISBN 978-5-4365-2582-2. — URL: <https://book.ru/book/930041>

Интернет-ресурсы:

40. База данных исследований и бизнес-планов по всем отраслям и рынкам экономики России и других стран. Магазин по продаже маркетинговых исследований. <https://marketing.rbc.ru/>
41. Библиотека ГОСТов - <http://www.vsegost.com/>
42. Знайтовар.Ру - торговля, бизнес, товароведение, экспертиза (обзор товаров) - <https://znaytovar.ru>
43. КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru/>

44. Министерство промышленности и торговли - <https://minpromtorg.gov.ru/>
45. Министерство финансов Российской Федерации - <https://www.minfin.ru/ru/>
46. Министерство экономического развития Российской Федерации - <https://www.economy.gov.ru/>
47. Открытые данные Министерство экономического развития Российской Федерации https://www.economy.gov.ru/material/open_data/
48. Официальный сайт: газета Экономика и жизнь - <https://www.eg-online.ru/>
49. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
50. Российская национальная библиотека - <http://nlr.ru/>
51. Российский продуктовый портал - <http://foodmarkets.ru/>
52. Росстандарт. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии - <https://www.rst.gov.ru/portal/gost>
53. СПС «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>
54. Техническая литература (действующие стандарты) - <http://www.tehlit.ru/>
55. Технологии корпоративного управления - <https://www.klerk.ru/boss/articles/53693/>
56. Федеральная налоговая служба – <https://www.nalog.gov.ru/>
57. Федеральная служба государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/>
58. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека <https://www.rospotrebnadzor.ru/>
59. Федеральный образовательный портал.- <http://www.ecsocman.edu.ru/>
60. Центральный банк РФ – <https://www.cbr.ru/>

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский химико-технологический техникум»
(ГБПОУ «ПХТТ»)

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель директора ГБПОУ «ПХТТ»
_____ /О.В. Князева/

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

Обучающийся ася) _____

Группа _____

Специальность _____

Тема задания _____

Вид ВКР _____

Исходные данные _____

Структура выпускной квалификационной работы

	<i>Объем выполне- ния в % от всего задания</i>	<i>Срок выполнения</i>
<u>Введение</u> _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____		

1. Теоретическая часть _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____		
2. Практическая часть _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____		
Заключение _____ _____		
Нормоконтроль		8-11 июня
Получение отзыва на выпускную квалификационную работу		11 – 14 июня

Руководитель работы _____ / ФИО руководителя /

Рассмотрено на заседании ПЦК _____

Протокол № _____ от « _____ » _____ 202_ _____ г.

Председатель ПЦК _____ / _____ /

Дата выдачи задания « _____ » _____ 202_ _____ г.

Срок выполнения задания « _____ » _____ 202_ _____ г.

Задание получил _____ / ФИО студента /

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский химико-технологический техникум»
(ГБПОУ «ПХТТ»)

ОТЗЫВ на выпускную квалификационную работу

Тема _____

Обучающегося _____
(Ф. И. О.)

Группа _____ Курс _____ Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза
потребительских товаров

1 Объем дипломной работы _____ страниц, в т. ч.
а) количество страниц практической (аналитической) части _____
б) количество страниц приложений _____
2 Оценка содержания работы, ее положительные стороны и недостатки, выводы и
предложения _____

Оценка _____

Фамилия, имя, отчество руководителя (консультанта):

Место работы и должность руководителя (консультанта):

Руководитель (консультант) _____ / _____ /
« ____ » _____ 202_ г.

Отзыв должен содержать:

- а) краткий перечень работ, выполняемых в соответствии с дипломным заданием;*
- б) степень полноты, глубины, обоснованности темы;*
- в) характеристику выполнения каждого раздела дипломной работы и степени использования дипломантом литературы учебной, научной, периодической, актуальность работы;*
- г) степень новизны и реальности разработанных вопросов работы, практическая значимость выбранной темы;*
- д) степень самостоятельности обучающегося при выполнении работы, проявленные (не проявленные) им способности, умение проводить анализ и обобщение, делать выводы;*

е) характеристику трудоспособности дипломанта, а также его уровень теоретической и практической подготовки, освоения общих и профессиональных компетенций;

ж) недостатки, в случае их обнаружения;

з) предварительная оценка ВКР по пятибалльной системе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский химико-технологический техникум»
(ГБПОУ «ПХТТ»)

РЕКОМЕНДОВАНО К ЗАЩИТЕ
председатель ПЦК Сферы услуг
_____ О.Е. Мизева

ДОПУЩЕНО К ЗАЩИТЕ
заместитель директора
_____ О.В.Князева

Протокол № ____ от «__» _____ 2024 г.

«__» _____ 2024 г.

Специальность: 38.02.05
Товароведение и экспертиза
потребительских товаров

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема:

Обучающийся группы _____ (_____)

Руководитель _____ (_____)

СОДЕРЖАНИЕ (пример)

ВВЕДЕНИЕ	4
1. Теоретические основы экспертизы ценности документов.....	8
1.1	8
1.2	22
2. Проведение экспертизы ценности документов.....	30
2.1	30
2.2	39
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	52
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	54
ПРИЛОЖЕНИЯ	55
Приложение 1 НАЗВАНИЕ.....	55
Приложение 2 НАЗВАНИЕ	56
Приложение 3 НАЗВАНИЕ	57

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Темы и планы выпускных квалификационных работ для специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Тема дипломных работ	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Исследование ассортимента и экспертиза качества товаров <i>(на примере однородной продовольственной или непродовольственной группы товаров)</i>	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Проведение экспертизы и оценки качества товаров
2.	Оценка конкурентоспособности одной из групп потребительских товаров в условиях торговли <i>(на примере конкретного предприятия)</i>	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров
3.	Информационная идентификация потребительских товаров <i>(на примере товарной группы)</i>	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Проведение экспертизы и оценки качества товаров
4.	Пищевая ценность продовольственных товаров и обуславливающие ее потребительские свойства <i>(на примере товарной группы)</i>	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Проведение экспертизы и оценки качества товаров
5.	Изучение качества продовольственных товаров социологическими и органолептическими методами <i>(на примере отдельных групп товаров и конкретного предприятия)</i>	ПМ.02 Проведение экспертизы и оценки качества товаров
6.	Товароведная экспертиза и пути ее совершенствования <i>(на примере одной из групп товаров)</i>	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Проведение экспертизы и оценки качества товаров
7.	Исследование ассортимента и методов качества <i>(на примере конкретной группы и конкретного предприятия)</i>	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Проведение экспертизы и оценки качества товаров
8.	Исследование и оценка потребительских свойств и безопасности товаров <i>(на примере конкретной группы и конкретного предприятия)</i>	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Проведение экспертизы и оценки качества товаров
9.	Исследование коммерческой деятельности торговой организации и повышение ее эффективности <i>(на примере конкретного предприятия)</i>	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.03 Организация работ в подразделении организации
10.	Формирование ассортиментной политики и управление товарными ресурсами на предприятиях торговли <i>(на примере конкретного предприятия)</i>	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.03 Организация работ в подразделении организации
11.	Конкурентоспособность и имидж торговой	ПМ.03 Организация работ в

№ п/п	Тема дипломных работ	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
	организации как показатель работы организации и ее подразделений	подразделении организации
12.	Организационные структуры действующих предприятий торговли <i>(на примере предприятий г. Перми)</i>	ПМ.03 Организация работ в подразделении организации
13.	Эффективность коммерческой деятельности торговых предприятий на товарных рынках <i>(продовольственном, непродовольственном, конкретного товара)</i>	ПМ.03 Организация работ в подразделении организации
14.	Ассортимент и экспертиза качества товаров, реализуемых на предприятиях торговли г. Перми <i>(на примере конкретной товарной группы)</i>	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Проведение экспертизы и оценки качества товаров
15.	Организация и технология продажи товаров в торговом предприятии, пути их совершенствования <i>(на примере конкретного предприятия)</i>	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.03 Организация работ в подразделении организации

Планы для некоторых ВКР

Тема 1. Управление ассортиментом и экспертиза качества товаров (на примере однородной продовольственной или непродовольственной группы товаров)

Введение

Глава 1. Организационно-экономическая характеристика торгового предприятия.

Глава 2. Теоретические аспекты управления товарным ассортиментом и проведения товароведной экспертизы (выбранной группы товаров)

2.1. Состояние и перспективы развития рынка товаров.

2.2. Понятия и факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров.

2.3. Товароведная характеристика и потребительские ценности товаров.

2.4. Оценка качества и основы экспертизы (выбранной группы товаров)

2.5. Исследование ассортиментной политики торгового предприятия и проведение экспертной оценки (выбранной группы товаров).

Глава 3 Анализ ассортиментной политики торговой организации по группе товаров.

3.1. Анализ показателей качества товаров в соответствии с требованиями нормативно-технической документации.

3.2. Анализ покупательского спроса товаров.

3.3. Пути совершенствования

Заключение

Библиографический список

Товарные группы на выбор для написания темы:

Непродовольственные товары

Глава 1. Организационно-экономическая характеристика торгового предприятия.

2. Теоретические аспекты управления товарным ассортиментом и проведения товароведной экспертизы (выбранной группы товаров)

2.1. Изделия из пластических масс хозяйственного назначения.

2.2. Товары бытовой химии.

2.3. Силикатные товары.

2.4. Металлохозяйственные товары.

2.5. Мебельные товары.

2.6. Строительные товары.

2.7. Электробытовые товары.

2.8. Оргтехнические товары.

2.9. Музыкальные товары.

2.10. Бытовые электронные товары.

- 2.11. Фототовары.
- 2.12. Игрушки.
- 2.13. Спортивные, рыболовные, охотничьи товары.
- 2.14. Ювелирные товары и часы.
- 2.15. Текстильные товары.
- 2.16. Швейные товары.
- 2.17. Обувные товары.
- 2.18. Трикотажные товары.
- 2.19. Пушно-меховые и овчинно-шубные товары.
- 2.20. Парфюмерно-косметические товары.
- 2.21. Галантерейные товары.

Продовольственные товары

1. Вспомогательные товары (пищевые добавки, пряности, приправы).
2. Зерномучные товары.
3. Плодоовощные товары.
4. Вкусовые товары.
5. Кондитерские товары.
6. Пищевые жиры.
7. Молочные товары.
8. Яйца и продукты их переработки.
9. Мясные товары.
10. Рыбные товары.
11. Продукты детского питания.
12. Пищевые концентраты.

Тема: Оценка конкурентоспособности отечественных и зарубежных товаров (однородных продовольственных или непродовольственных групп товаров)

Глава 1. Организационно-экономическая характеристика торгового предприятия.

Глава 2. Теоретические аспекты управления товарным ассортиментом и проведения товароведной экспертизы (выбранной группы товаров)

2.1. Состояние и перспективы развития рынка товаров.

1.2. Понятия и факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров.

1.3. Товароведная характеристика и потребительские ценности товаров.

1.4. Оценка качества и основы экспертизы (выбранной группы товаров)

2. Исследование ассортиментной политики торгового предприятия и проведение экспертной оценки (выбранной группы товаров).

Глава 3 Анализ ассортиментной политики торговой организации по группе товаров.

3.1. Анализ показателей качества товаров в соответствии с требованиями нормативно-технической документации.

3.2. Анализ покупательского спроса товаров.

3.3. Пути совершенствования

Заключение

Библиографический список

Тема: Проблема и роль торговых организаций в обеспечении продовольственной безопасности

Введение

Глава 1. Организационно-экономическая характеристика торгового предприятия.

Глава 2. Теоретические аспекты управления товарным ассортиментом и проведения товароведной экспертизы (выбранной группы товаров)

2.1. Актуальность проблемы обеспечения продовольственной безопасности России

2.2. Основные понятия и назначение продовольственных товаров

2.3. Цели, задачи, принципы и направления обеспечения продовольственной безопасности

2.4. Продовольственная безопасность России как одно из стратегических направлений ее политики.

по обеспечению торговыми предприятиями продовольственной безопасности.

Глава 3 Анализ ассортиментной политики торговой организации по группе товаров.

3.1. Анализ по выявлению продажи фальсифицированных продовольственных товаров отечественного и импортного производства в магазинах г.Юрги

3.2. Анализ проведенных опросов потребителей по выявлению фальсифицированных продовольственных товаров в магазинах г.Юрги.

3.3. Проведение проверки торговых предприятий по обеспечению контроля качества продовольственных товаров.

3.4. Пути совершенствования

Заключение

Библиографический список

Тема: Идентификация потребительских товаров (на примере одной из групп товаров)

Введение

Глава 1. Организационно-экономическая характеристика торгового предприятия.

Глава 2 Теоретические аспекты

2.1. Значение идентификации товаров

2.2. Понятие и правовая база идентификации товаров

2.3. Классификация идентификации товаров, характеристика

2.4. Фальсификация товаров, понятие и разновидности

Глава 3. Актуальность проблемы идентификации товаров в розничном торговом предприятии

3.2. Ассортиментная идентификация товаров

3.3. Квалиметрическая идентификация товаров

3.4. Анализ показателей качества товаров, в соответствии с нормативной документацией.

3.5. Контроль качества и выявление дефектов товаров.

3.6. Рекомендации по совершенствованию методов идентификации потребительских товаров в магазине.

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема: Формирование ассортимента строительных материалов (на примере торгового предприятия)

Введение

Глава 1. Организационно-экономическая характеристика торгового предприятия.

Глава 2 Теоретические аспекты

2.1. Конъюнктура рынка строительных материалов.

2.2. Состояние и развитие производства строительных материалов в России и региональных рынках.

2.3. Современные системы классификации строительных товаров, их влияние на структуру торгового ассортимента.

2.4. Особенности потребления строительных материалов различными группами потребителей. Типология потребителей, представленных на рынке.

Глава 3 Исследование и анализ факторов, влияющих на формирование ассортимента строительных товаров.

3.2. Формирование производственного ассортимента строительных материалов, источники их поступления на рынок.

3.3. Структура потребления строительных материалов в зоне деятельности торгового предприятия.

3.4. Анализ фактического состояния ассортиментов строительных материалов, реализуемых торговым предприятием.

3.5. Пути совершенствования

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема. Рынок парфюмерно-косметических товаров: анализ состояния и особенности потребления

Введение

Глава 1. Организационно-экономическая характеристика торгового предприятия.

Глава 2 Теоретические аспекты

2.1. Конъюнктура рынка парфюмерно-косметических товаров и его анализ.

2.2. Состояние и перспективы развития производства парфюмерно-косметических товаров в России и за рубежом.

2.3. Особенности потребления парфюмерно-косметических товаров в России.

2.4. Факторы, влияющие на конкурентную способность парфюмерно-косметических товаров на Российском рынке.

Глава 3. Анализ состояния рынка парфюмерно-косметических товаров.

3.1. Зависимость между ценой на парфюмерно-косметические товары и типом торгового предприятия.

3.2. Характеристика ассортимента парфюмерно-косметических товаров, его особенности конкурентно способности (на примере торговой организации).

Заключение

Библиографический список

Приложения

Требования к электронной презентации

1. Презентация создается в программе Power Point. Рекомендуемое количество слайдов 10-13. На них выносят основные графики, схемы, таблицы, фотографии и т.д. в соответствии с докладом.
2. На 1 слайде указывается наименование техникума, направление подготовки (специальность), ФИО выпускника, тема дипломной работы, руководитель дипломной работы
3. На 2 слайде отражаются цель и задачи дипломной работы.
4. На 3 слайде обозначается структура дипломной работы.
5. На 4 и последующих слайдах, отражается содержание основной части дипломной работы (наиболее значимые моменты). Соотношение слайдов теоретической и практической части 1:4.
6. Два последних слайда должны содержать заключение (выводы) по итогам выполнения дипломной работы.
7. Слайды, отражающие содержание практической части дипломной работы, могут быть проиллюстрированы фотографиями/видео с мест преддипломной практики.
8. Презентация выполняется в едином стиле, с использованием не более 2 элементов анимации на каждом слайде. Цветовая гамма и использование анимации не должны препятствовать адекватному восприятию информации.
9. Возможно наличие в презентации гиперссылок на документы Word, Excel и др.
10. Демонстрация презентации проводится в ручном режиме.
11. Продолжительность презентации – 10-15 мин. (в зависимости от текста выступления на защите дипломной работы).