

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский химико-технологический техникум»



УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБПОУ «ПХТТ»
от 25.10.2022 № 01-04/430

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании части 4 статьи 37, части 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Пермского края от 15.10.2019 г. № 754-п «Об утверждении Порядка организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства образования и науки Пермского края», иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Порядок регулирует вопросы обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в ГБПОУ «Пермский химико-технологический техникум» (далее – ПОО).

1.3. Право на обеспечение бесплатным двухразовым питанием имеют обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее обучающиеся с ОВЗ) в ПОО за счет средств бюджета Пермского края по очной форме обучения, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые обеспечиваются питанием в соответствии с пунктом 1 статьи 3 Закона Пермской области от 29 декабря 2004 г. N 1939-419 "О мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

1.4. Обучающийся с ОВЗ – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий (в соответствии с ч.16 ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании»).

1.5. Под бесплатным двухразовым питанием понимается предоставление обучающимся двухразового питания (завтрак и обед или совмещенного завтрака с обедом) в ПОО за счет средств субсидий из бюджета Пермского края.

1.6. Размер стоимости обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ устанавливается приказом Министерства образования и науки Пермского края.

II. Предоставление бесплатного двухразового питания

1.1. Бесплатное двухразовое питание предоставляется по заявлениям обучающихся с ОВЗ, родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ, поданным на имя директора ПОО (Приложение 1, 2). К заявлению прилагается копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, документ, удостоверяющий личность заявителя, родителя или законного представителя (для усыновителей, опекунов, попечителей). Документы предоставляются в копиях с предъявлением оригиналов для заверения.

1.2. Заявление и копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии подаются ежегодно до 25 августа текущего года или, в случае возникновения права на обеспечение бесплатным двухразовым питанием в течение учебного года, в любой рабочий день ПОО после получения заявителем заключения психолого-медико-педагогической комиссии ответственным лицу, назначенному приказом директора.

1.3. В течение 3 рабочих дней после поступления заявления ПОО принимается решение о предоставлении бесплатного питания, оформляемое приказом директора ПОО или об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания.

Решение об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания принимается в случае отсутствия у обучающегося заключения психолого-медико-педагогической комиссии, предоставления неполного пакета документов, предоставления заявителем недостоверных сведений, или получения обучающимся с ограниченными возможностями здоровья питания в соответствии с пунктом 1 статьи 3 Закона Пермской области от 29 декабря 2004 г. № 1939-419 "О мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания ПОО в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю письменный отказ с обоснованием причин. В случае несогласия с решением ПОО заявитель имеет право обжаловать его в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.4. Период предоставления бесплатного питания обучающимся с ОВЗ начинается с начала учебного года до конца учебного года, установленного приказом по ПОО, но не более чем на срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии в период учебного года при фактическом посещении занятий в ПОО, за исключением выходных, праздничных дней и в каникулярное время.

В случае, если обучающийся не питается по причине болезни, он снимается с питания со второго дня болезни, возобновление получения питания производится со второго дня посещения ПОО после болезни.

III. Организация двухразового питания обучающихся на бесплатной основе

3.1. Организацией двухразового питания обучающихся с ОВЗ в техникуме занимается ответственное лицо, назначенное приказом директора.

3.2. Ответственное лицо:

- обеспечивает информирование обучающихся с ОВЗ, родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания;

- принимает документы, необходимые для обеспечения питанием и обеспечивает их хранение;

- проверяет наличие права у обучающихся на получение бесплатного питания;

- готовит проект приказа о предоставлении бесплатного питания в течение пяти рабочих дней со дня приема полного пакета документов от обучающегося, родителей (законных представителей), либо уведомление об отказе предоставлении бесплатного питания;

- ставит обучающегося с ОВЗ на бесплатное питание с учебного дня, указанного в приказе по ПОО, в случае выбытия обучающегося из ПОО снимает его с бесплатного питания;

- обеспечивает подготовку и ведение табеля посещения обучающихся с ОВЗ (Приложение 3), своевременно оформляет заявку в столовую на питание;

- ежемесячно до пятого числа формирует и передает директору ПОО сводные списки обучающихся с ОВЗ, являющимися получателями бесплатного питания, представляет отчеты о количестве человек, обеспеченных бесплатным питанием.

3.3. По окончании года техникум представляет по требованию Министерства образования и науки Пермского края отчет об использовании денежных средств.

3.4. Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся с ОВЗ по нормам двухразового питания в сутки согласно СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (в соответствии с п.4 Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 25.03.2019 №6 действует до 01.10.2023г.).

3.5. Родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ обязаны, в течение двух недель с момента наступления обстоятельств, влекущих изменение или прекращение прав обучающегося на обеспечение бесплатным питанием, в письменной форме известить о наступлении таких обстоятельств.

3.6. При выявлении обстоятельств, влекущих за собой прекращение права на обеспечение бесплатным питанием, питание прекращается с числа наступления таких обстоятельств.

IV Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ.

4.1. Режим питания обучающихся с ОВЗ: завтрак: 8.30-8.45, обед: 12.15-12.45. При организации питания обучающихся с ОВЗ допускается совмещение завтрака с обедом (одноразовое питание) по письменному заявлению обучающихся с ОВЗ, родителей (законных представителей).

4.2. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ОВЗ производится только в учебные дни, без возмещения стоимости питания в дни отсутствия.

4.3. Обучающимся с ОВЗ в период прохождения учебной или производственной практики на предприятиях города взамен бесплатного двухразового питания производится выплата денежной компенсации в размере, соответствующем стоимости питания, утвержденной приказом Министерства на основании письменного заявления обучающегося или родителей (законных представителей) (Приложение 4). В дни отсутствия на производственной практике обучающемуся с ОВЗ бесплатное двухразовое питание не предоставляется.

4.4. Выплата компенсации осуществляется на основании решения директора о выплате денежной компенсации за период прохождения обучающимся учебной и производственной практики в организациях, либо до истечения срока действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

4.5. Выплата стоимости двухразового питания осуществляется до 20 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на счет родителя (законного представителя) ребенка с ОВЗ либо совершеннолетнего обучающегося с ОВЗ.

4.6. Замена бесплатного двухразового питания сухим пайком не производится.

4.7. В случае организации образовательной деятельности в рамках реализации ограничительных мероприятий (карантин) или санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в целях соблюдения санитарно-эпидемиологического благополучия населения питание заменяется набором продуктов питания. Выдача продуктового набора производится на основании решения руководителя по Ведомости выдачи сухого пайка (Приложение 5).

V Заключительные положения

5.1. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации или Пермского края.

5.2. Оригинал настоящего Положения хранится в приемной руководителя.

Директору ГБПОУ «ПХТТ»
Панченко С.Л.
от студента (ки) группы _____

паспорт серия: _____ № _____
кем выдан _____

когда выдан _____
проживающей (его) по адресу: _____

тел. _____

Заявление

Прошу предоставить мне бесплатное двухразовое питание, в связи с тем, что я являюсь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья на основании Постановления Правительства Пермского края от 15.10.2019 г. № 754-п.

Прошу совместить завтрак с обедом. **(по желанию)**

Перечень документов для назначения питания, которые прилагаются к заявлению:

Обязуюсь своевременно сообщать о возникновении обстоятельств, влекущих за собой прекращение предоставления бесплатного питания.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Директору ГБПОУ «ПХТТ»

Панченко С.Л.

от _____

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

студента (ки) группы _____

паспорт серия: _____ № _____

кем выдан _____

когда выдан _____

проживающей (его) по адресу: _____

тел. _____

заявление

Прошу предоставить _____

(Ф.И.О. обучающегося)

бесплатное двухразовое питание, в связи с тем, что он (она) является обучающимся с ограниченными возможностями здоровья на основании Постановления Правительства Пермского края от 15.10.2019 г. № 754-п.

Прошу совместить завтрак с обедом. **(по желанию)**

Перечень документов для назначения питания, которые прилагаются к заявлению:

1. _____

Обязуюсь своевременно сообщать о возникновении обстоятельств, влекущих за собой прекращение предоставления бесплатного питания.

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку и использование моих и обучающегося персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Директору ГБПОУ «ПХТТ»

Панченко С.Л.

от _____

(Ф.И.О. родителя, законного представителя или
совершеннолетнего обучающегося)

Группа _____

тел. _____

заявление

Прошу на период прохождения производственной практики с «____»
_____20____ года по «____» _____20____ года заменить
бесплатное двухразовое питание на денежную компенсацию.

Денежные средства прошу перечислять по следующим реквизитам:

Расчетный счет _____

Банк _____

ИНН банка _____

БИК банка _____

Корреспондентский счет _____

К заявлению прилагаю реквизиты, согласие на обработку персональных
данных.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский химико-технологический техникум» (ГБПОУ «ПХТТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ С. Л. Панченко

Ведомость выдачи сухого пайка лицам с ОВЗ
за _____ 20__ г.

№ п/п	ФИО	группа	подпись о получении	Примечание
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				

Ответственное лицо _____