МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский химико-технологический техникум»
(ГБПОУ «ПХТТ»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
от «22» декабря 2020 № 505-04

ПОРЯДОК
разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения образовательных программ (далее - Порядок) определяет структуру, порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессиональногообразования (далее - ОП СПО) на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Пермский химико-технологический техникум» (далее - Техникум).

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом Техникума.

1.3. Порядок является локальным нормативным актом, регулирующим порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования.

1.4. Образовательная программа СПО - комплекс основных характеристик образования, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.5. ОП СПО разрабатывается и утверждается директором Техникума с

учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы (далее - ПООП) (при наличии), профессионального стандарта (при наличии), федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, реализующих основную профессиональную образовательную программу СПО на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования (при наличии).

1.6. ОП СПО ежегодно пересматривается и обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

2. Порядок разработки образовательных программ среднего профессионального образования

2.1. Техникум самостоятельно разрабатывает ОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, профессиональными стандартами (при наличии), по соответствующим профессиям, специальностям.

2.2. ОП СПО, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии/специальности среднего профессионального образования.

2.3. Формирование ОП СПО начинается с разработки учебного плана. Учебный план ОП СПО разрабатывается методистом под руководством заместителя директора (по учебно-воспитательной и методической работе) Техникума.

2.4. Учебный план является частью ОП СПО образовательнойорганизации.

2.5. Учебный план определяет следующие характеристики ОП СПО:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и ихсоставных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственных практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, условия проведения демонстрационного экзамена в структуре процедур государственной итоговой аттестации;
- объем каникул по годам обучения.

2.6. Календарный учебный график является частью ОП СПО образовательной организации. График учебного процесса составляется на весь учебный год по всем учебным группам и предусматривает сроки проведения всех видов образовательной деятельности. В соответствии с утвержденным учебным

планом по специальности график учебного процесса содержит:

- общее количество учебных недель;
- сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- сроки всех видов практик;
- сроки каникул.

В нем определяется чередование учебной нагрузки и времени отдыха (каникул) по календарным неделям учебного года. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Работа по составлению графика учебного процесса, его корректировки ведется ответственными за практику при координирующей роли заместителя директора (по учебно-воспитательной и методической работе) Техникума.

2.7. Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин являются частью ОП СПО образовательной организации. Разрабатываются сучетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО и с учетом соответствующей примерной ОП СПО (при наличии).

Работа ведется преподавателями, ведущими учебные предметы, дисциплины, преподавателями и мастерами производственного обучения, ведущими профессиональные модули (МДК, УП, ПП), при координирующей роли руководителя структурного подразделения (методической службы), методистов, председателей методических комиссий Техникума и не заканчивается до тех пор, пока не будут разработаны все программы профессиональных модулей и учебных дисциплин, входящих в ОП СПО.

Подробно алгоритмы разработки рабочих программ (учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной практики, производственной практики) указаны в макетах рабочих программ, разработанных методическим отделом на основе Методики разработки основной профессиональной образовательной программы СПО (далее - Методические рекомендации).

2.8. Программа государственной итоговой аттестации является частью ОП СПО образовательной организации. Разрабатывается с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Программа государственной итоговой аттестации содержит: цели проведения государственной итоговой аттестации форму и вид государственной итоговой аттестации, объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, сроки проведения, условия подготовки и процедуру проведения государственной итоговой аттестации выпускников, требования к выпускной квалификационной работе, критерии оценки выпускнойквалификационной работы, тематику выпускных квалификационных работ.

2.9. Оценочные и методические материалы разрабатываются преподавателями, ведущими учебные предметы, дисциплины и междисциплинарные курсы при координирующей роли председателей предметно-цикловых комиссий, методистов и руководителя структурного подразделения (методической службы).

2.9. При формировании ОП СПО Техникум:

- имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную

Часть учебных циклов, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, и (или) вводя новые дисциплины и модули

в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;

- имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (однуили несколько) согласно приложению к ФГОС СПО;

- обязан ежегодно обновлять ОП СПО с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники,технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО;

- обязан в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

- обязан обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;

- обязан сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- должен предусматривать в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий)в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3. Порядок утверждения образовательных программ среднего профессионального образования

3.1. Разработанные ОП СПО согласовываются с представителями работодателей, которые при положительном заключении на титульном листе ставят подпись о согласовании. ОП СПО рассматривается и рекомендуется к утверждению директором Техникума на заседании педагогического совета Техникума.

3.2. Разработанные учебные планы утверждаются директором Техникума.

3.3. Графики учебного процесса разрабатываются ответственными за практику и утверждаются заместителем директора (по учебно-воспитательной и методической работе) Техникума.

3.4. Разработанные рабочие программы профессиональных модулей, учебных дисциплин, учебной и производственной практик, предметов рассматриваются и одобряются на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждаются заместителем директором (по учебно-воспитательной и методической работе) Техникума.

3.5. Разработанная программа Государственной итоговой аттестации ОП СПО согласовывается с представителем работодателей (председателем ГЭК) и заместителем директора (по учебно-воспитательной и методической работе) Техникума, рассматривается Педагогическим советом и рекомендуется к утверждению директором Техникума.

3.6. Контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям (далее - КОСы) согласуются с заместителями директора (по учебно-

воспитательной и методической работе) Техникума.

3.7. Оценочные средства по учебным предметам, дисциплинам согласуются с заместителем директора (по учебно-воспитательной и методической работе) Техникума.

3.8. Учебно-методические материалы по профессиональным модулям, учебным дисциплинам и предметам рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий Техникума, передаются в методическую службу для проверки методистом. На заседаниях методического совета Техникума рассматривается необходимость тиражирования учебно-методических материаловв печатном виде.

3.9. В результате ежегодного обновления ОП СПО производится внесение изменений в ОП СПО с оформлением листа изменений/дополнений или создается новая редакция ОП СПО, заменяющая действующую.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения.

4.2. Изменения и дополнения настоящего Порядка оформляются приказом директора Техникума.

Положение рассмотрено и принято на заседании Педагогического совета ГБПОУ «ПХТТ» Протокол № 4 от 22.12.2020.