

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский химико-технологический техникум»
(ГБПОУ «ПХТТ»)

Одобрено на заседании ПЦК
строительных технологий
Протокол № 1 от 17.09.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора



О.В.Князева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 02 Строительная графика

Для профессии

08.01.05. «Мастер столярно-плотничных и паркетных работ»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 02 Строительная графика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее - СПО) 08.01.05 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 25 декабря 2017 № 1259, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 25 марта 2017 года, регистрационный № 46168, входящим в укрупнённую группу специальностей 08.00.00 Техника и технология строительства

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пермский химико-технологический техникум» (ГБПОУ «ПХТТ»)

Разработчик:

Шейна Галина Петровна

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы ГБПОУ «ПХТТ» в соответствии с ФГОС по профессии СПО 08.01.05. «Мастер столярно-плотничных и паркетных работ»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина ОП.02 Строительная графика является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 08.01.05. «Мастер столярно-плотничных и паркетных работ»

Учебная дисциплина ОП.02 Строительная графика обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии 08.01.05 «Мастер столярно-плотничных и паркетных работ». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 09, ОК 10.

Учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл. Профессиональная направленность реализуется через формирование элементов следующих профессиональных компетенций: ПК 1.1- ПК 1.4.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У 1- читать и оформлять чертежи, схемы и графики;

У 2 - пользоваться справочной литературой;

У 3 - пользоваться спецификацией в процессе чтения сборочных чертежей, схем;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

З 1- основы черчения и геометрии;

З 2- требования единой системы конструкторской документации (ЕСКД);

З 3- правила чтения схем и чертежей обрабатываемых деталей;

З 4- способы выполнения рабочих чертежей и эскизов.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей ООП по профессии 08.01.05. Мастер столярно-плотничных и паркетных работ

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Изготавливать простые столярные тяги и заготовки столярных изделий	
Умения	Знания
У 1 читать и оформлять чертежи, схемы и графики	3. 1. основы черчения и геометрии 3. 2. требования единой системы конструкторской документации (ЕСКД) 3. 3 правила чтения схем и чертежей обрабатываемых деталей
ПК 1.2. Изготавливать и собирать столярные изделия различной сложности	
Умения	Знания
У 2 - пользоваться справочной литературой У3 пользоваться спецификацией в процессе чтения сборочных чертежей, схем;	3.2. требования единой системы конструкторской документации (ЕСКД) 3 3- правила чтения схем и чертежей обрабатываемых деталей
ПК 1.3. Выполнять столярно- монтажные работы	
Умения	Знания
У 1 читать и оформлять чертежи, схемы и графики У 2 - пользоваться справочной литературой У3 пользоваться спецификацией в процессе чтения сборочных чертежей, схем	3. 1. основы черчения и геометрии 3. 2. требования единой системы конструкторской документации (ЕСКД) 3. 3 правила чтения схем и чертежей обрабатываемых деталей
ПК 1.4. Производить ремонт столярных изделий	
Умения	Знания
У 1 читать и оформлять чертежи, схемы и графики У 2 - пользоваться справочной литературой У3 пользоваться спецификацией в процессе чтения сборочных чертежей, схем	3. 1. основы черчения и геометрии 3. 2. требования единой системы конструкторской документации (ЕСКД) 3. 3 правила чтения схем и чертежей обрабатываемых деталей

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы общих компетенций (ОК):

Шифр комп.	Наименование компетенций	Дескрипторы (показатели сформированности)	Умения	Знания
ОК 1.	<i>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</i>	<p>Распознавать сложные проблемы в знакомых ситуациях.</p> <p>Выделять сложные составные части проблемы и описывать её причины и ресурсы, необходимые для её решения в целом.</p> <p>Определять потребность в информации и предпринимать усилия для её поиска.</p> <p>Выделять главные и альтернативные источники нужных ресурсов.</p> <p>Разрабатывать детальный план действий и придерживаться его.</p> <p>Качество результата, в целом, соответствует требованиям.</p> <p>Оценивать результат своей работы, выделять в нём сильные и слабые стороны.</p>	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <p>Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части.</p> <p>Правильно определить и найти информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</p> <p>Составить план действия,</p> <p>Определить необходимые ресурсы.</p> <p>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>Реализовать составленный план.</p> <p>Оценить результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить.</p> <p>Основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <p>Актуальные стандарты выполнения работ в профессиональной и смежных областях.</p> <p>Актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах.</p>
ОК 2.	<i>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимо</i>	<p>Планировать информационный поиск из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач.</p> <p>Проводить анализ полученной информации,</p>	<p>Определять задачи поиска информации.</p> <p>Определять необходимые источники информации.</p> <p>Планировать процесс поиска.</p>	<p>Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности.</p>

	<i>й для выполнения задач профессиональной деятельности.</i>	выделять в ней главные аспекты. Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска. Интерпретировать полученную информацию в контексте профессиональной деятельности.	Структурировать получаемую информацию. Выделять наиболее значимое в перечне информации. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Оформлять результаты поиска.	Приемы структурирования информации. Формат оформления результатов поиска информации.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Использовать актуальную нормативно-правовую документацию по профессии (специальности). Применять современную научно профессиональную терминологию. Определять траекторию профессионального развития и самообразования.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации. Современная научная и профессиональная терминология. Возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Участвовать в деловом общении для эффективного решения деловых задач. Планировать профессиональную деятельность.	Организовывать работу коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Психология коллектива. Психология личности. Основы проектной деятельности.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке	Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке.	Излагать свои мысли на государственном языке. Оформлять документы.	Особенности социального и культурного контекста. Правила оформления документов.

	нном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Проявлять толерантность в рабочем коллективе.		
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей	Понимать значимость своей профессии (специальности). Демонстрировать поведение на основе общечеловеческих ценностей.	Описывать значимость своей профессии. Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности).	Сущность гражданско-патриотической позиции. Общечеловеческие ценности. Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Соблюдать правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Обеспечивать ресурсосбережение на рабочем месте.	Соблюдать нормы экологической безопасности. Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности. Пути обеспечения ресурсосбережения.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для	Сохранять и укреплять здоровье посредством использования средств физической культуры.	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья,	Роль физической культуры в общекультурном,

	сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и и поддержке необходимого уровня физической подготовленности.	Поддерживать уровень физической подготовленности для успешной реализации профессиональной деятельности.	достижения жизненных и профессиональных целей. Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности).	профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни. Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности). Средства профилактики перенапряжения.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Применять средства информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности.	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации. Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Применять в профессиональной деятельности инструкции на государственном и иностранном языке. Вести общение на профессиональные темы.	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и

			диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности
--	--	--	--	---

1.4.Количество часов на освоение программы дисциплины:

учебная нагрузка обучающегося 40 часов, в том числе:
 во взаимодействии с преподавателем 40 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы из учебного плана

Вид учебной работы	Объем часов
--------------------	-------------

Учебная нагрузка (всего)	40
Нагрузка во взаимодействии с преподавателем	40
в том числе:	
теоретическое обучение	29
практические (лабораторные) занятия	9
консультации	2
промежуточная аттестация	2
курсовая работа (проект)	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*
Промежуточная аттестация в форме дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 02 «Строительная графика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов			Осваиваемые элементы компетенций
		лек	прак	сам	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
Раздел 1. Основы строительного черчения		38			
Введение	Черчение: понятие, цели, содержание, задачи, значение. История и роль черчения в технике и в строительном производстве.	2			ПК 1.1-ПК1.4. ОК 01- ОК10
Тема 1.1. Проектно-конструкторская документация. Оформление чертежей по государственным стандартам	Содержание	2	2		
	1. Проектно-конструкторская документация (ГСС, ЕСКД, ГОСТ, ЕСТД) Оформление чертежей по государственным стандартам: форматы, штампы, основные надписи, линии чертежа, шрифты, правила постановки размеров.	2			ПК 1.1-ПК1.4. ОК 01- ОК10
	Практическая работа: Построение фрагмента фасада, плана с применением линий чертежа, масштаба и основных надписей		2		
Тема 1.2. Проектирование зданий и сооружений. Документация и стандартизация в строительном проектировании	Содержание	2	4		
	1.Стадии проектирования, стандартизация проектирования в строительстве, комплекты чертежей в проекте строительного объекта. СПДС, ГОСТ ы. Модульная метрическая система в изображениях конструкций, маркировка, масштабы, координатные оси на строительных чертежах	2			ПК 1.1-ПК1.4. ОК 01- ОК10

	Практическая работа: Построение сетки координационных осей жилого дома. Построение отметок уровней.		2		
	Практическая работа Изображения узлов с выносными надписями		2		
	Содержание	13	2		
Тема 1.3. Состав чертежей и условные графические изображения на них.	1. Графическое изображение материалов в сечениях. Выноски и ссылки на строительных чертежах. Спецификации и таблицы, используемые на строительных чертежах. Условные графические изображения элементов зданий.	2			ПК 1.1-ПК1.4. ОК 01- ОК10
	2. Чертежи планов, разрезов и фасадов зданий. Правила чтение чертежей	3			
	3. Строительный генплан: условные изображения, масштабы, информация генплана				
	Практическая работа: Чтение надписей на чертежах, расшифровка из значений. Чтение таблиц спецификаций.	2			
	Практическая работа: Построение и заполнение таблиц спецификации и ведомости отделки помещений по чертежу	2			
	Практическая работа: Чтение чертежей планов, разрезов и фасадов зданий.	2			
	Практическая работа: Заполнение таблиц используемых материалов и конструктивных элементов по разрезам, сечениям		2		
	Практическая работа: Чтение чертежа генплана	2			
	Содержание	10	1		ПК 1.1-ПК1.4.

Тема 1.4. Проект производства работ. Схемы производства работ. Монтажные схемы. Схемы строповки деталей и изделий. Схемы организации рабочих мест мастера-столярных работ, мастера паркетных работ. Технологические карты.	1. Состав проекта производства работ, календарный план, схемы производства, технологические карты трудовых процессов, пояснительная записка. Монтажные схемы столярных изделий.	4			ОК 01- ОК10
	Практическая работа: Чтение ТТК на установку столярных изделий и монтаж	2			
	Практическая работа: Вычерчивание схем организации рабочего места плотника, столяра, паркетчика		1		
	Практическая работа: Чтение схем монтажа перегородок из ГКЛ, ГВЛ, монтажа подвесных потолков.	2			
	Практическая работа: Чтение технологических карт	2			
	Итого:	29	9		
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачёт	2			
Всего:			40		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет Строительной графики, оснащенный оборудованием:

рабочее место преподавателя -1 шт

посадочные места для обучающихся- 25 шт

комплект учебно-наглядных пособий по предмету «Основы строительного черчение» -

модели деталей;

образцы чертежей – 1 комплект

чертежные принадлежности

техническими средствами обучения:

персональный компьютер, проектор

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основные источники

1. Основы строительного черчения: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е.А. Гусарова, Т.В. Митина, Ю.О. Полежаев, В.И. Тельной; под ред. Ю.О. Полежаева. – М.: Издательский центр «Академия», 2021г.

2.Георгиевский О.В. Инженерная графика для строителей: учебник / Георгиевский О.В. — Москва: КноРус, 2019. — 220 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-06757-4. — URL: <https://book.ru/book/930507> (дата обращения: 10.03.2020). — Текст: электронный.

3.Короев Ю.И. Черчение для строителей: учебник / Короев Ю.И. — Москва: КноРус, 2018. — 256 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-06076-6. — URL: <https://book.ru/book/927702> (дата обращения: 11.03.2020). — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Альбомы рабочих чертежей КОМПЛЕКТНЫХ СИСТЕМ КНАУФ перегородки, потолки, облицовки, 2000 г.
2. Комплект плакатов чертежи строительные.

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение дисциплины ОП 02 Строительная графика производится в соответствии с учебным планом по профессии 08.01.05. Мастер столярно-плотничных и паркетных работ и календарным графиком.

Образовательный процесс организуется строго по расписанию занятий, утвержденному заместителем директора.

Изучение теоретического материала может проводиться как в каждой группе, так и в нескольких группах одновременно (при наличии нескольких групп на специальности).

При проведении практических занятий проводится деление группы обучающихся на подгруппы, численностью не более 13 чел. Практические работы проводятся в специально оборудованном кабинете Основ строительного черчения

В процессе освоения дисциплины предполагается проведение текущего и промежуточного контроля знаний, умений у студентов.

Текущий учет результатов освоения дисциплины производится в журнале успеваемости.

Образовательный процесс может быть организован с использованием электронного обучения и дистанционных технологий. На сайте СДО ПХТТ размещается теоретический материал для самостоятельного изучения студентами, задания для выполнения практических работ, автоматизированные тесты и другие материалы.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Умения:	
У1 Читает и оформляет чертежи, схемы и графики. Правильно описывает, что изображено на чертежах, схемах, графиках. оформляет чертежи в соответствии с правилами ЕСКД,	Практическая работа, индивидуальные задания, зачет
У 2 Пользуется справочной литературой	Практическая работа, индивидуальные задания, зачёт
У 3 Пользуется спецификацией в процессе чтения сборочных чертежей, схем;	Практическая работа, индивидуальная работа, зачёт
Знания:	
3. 1 Знает основы черчения и геометрии;	Практическая работа, тестовые задания
3. 2 Знает требования единой системы конструкторской документации (ЕСКД	Практическая работа, тестовые задания.
3.3 Знает правила чтения схем и чертежей обрабатываемых деталей	Практическая работа, тестовые задания
Промежуточная аттестация	в соответствии с учебным планом