


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ПЕРМСКИЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ «ПХТТ»)

Одобрено на заседании ПЦК
общеобразовательных дисциплин
Протокол № 1 от 12.09.2019

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора

О.В.Князева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
ОУД.04. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

общеобразовательного цикла
программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих
по профессии

08.01.08 Мастер отделочных строительных работ

Пермь, 2019

Рабочая программа общеобразовательного учебного предмета разработана с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования, профессиональных стандартов по профессии и профиля профессионального образования.

Рабочая программа разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования по профессии (ям) (протокол № 3 от 21.07.2015 г., регистрационный номер рецензии 372 от 23.07.2015 г. ФГАУ «ФИРО»).

Содержание программы может реализовываться в других образовательных организациях в процессе освоения обучающимися программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих любой профессии в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Составители:	Пантелеева О.В., преподаватель ГБПОУ «ПХТТ»
---------------------	---

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	Страница
1	Пояснительная записка (включая место учебного предмета в учебном плане)	4
2	Результаты освоения учебного предмета	5
3	Содержание учебного предмета	6
4	Тематическое планирование	9

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа общеобразовательного учебного предмета «Английский язык» предназначена для изучения английского языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) СПО на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Английский язык», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259).

Содержание программы учебного предмета «Английский язык» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у обучающихся компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на

базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС); программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Программа предполагает изучение британского варианта английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии из американских и других англоязычных источников, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

Программа может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Учебный предмет «Английский язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебный предмет «Английский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ).

В учебных планах ППКРС, ППССЗ место учебного предмета «Английский язык» — в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО или специальностей СПО соответствующего профиля профессионального образования.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Освоение содержания учебного предмета «Английский язык» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

• **личностных:**

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;

– осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

– готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

• метапредметных:

– умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

– владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

– умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

– умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

• предметных:

– сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

– владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

– достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

– сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Технический профиль профессионального образования

Основное содержание

Введение

Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО.

Практические занятия

Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.

Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.).

Семья и семейные отношения, домашние обязанности.

Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).

Распорядок дня студента колледжа.

Хобби, досуг.

Описание местоположения объекта (адрес, как найти).

Магазины, товары, совершение покупок.

Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.

Экскурсии и путешествия.

Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.

Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции.

Научно-технический прогресс.

Человек и природа, экологические проблемы.

Индивидуальные проекты

Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др.

Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута).

Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор.

Презентация «Каким должен быть настоящий профессионал?».

Профессионально ориентированное содержание

Практические занятия

Достижения и инновации в области науки и техники.

Машины и механизмы. Промышленное оборудование.

Современные компьютерные технологии в промышленности.

Отраслевые выставки.

Ролевые игры

Подбор персонала на открытые на предприятии вакансии.

Интервью корреспондента с работниками предприятия (представление, описание личных и профессиональных качеств).

Посещение вычислительного центра.

Вывод на рынок нового продукта: его описание, характеристики (спецификация), достоинства, процесс производства, инструкция по эксплуатации.

На международной специализированной выставке (представление продукции, переговоры с потенциальными клиентами).

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Наименование разделов и тем	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Количество часов	Уровень освоения
Основное содержание					
1	Введение. Своеобразие английского языка	1. Виды речевой деятельности Аудирование: Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. 2. Речевые навыки и умения Произносительные навыки: Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи. Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний. Формулировать правила чтения гласных и	Введение. Роль английского языка в современном мире.	1	1
			Практическая работа №1 Входной контроль.	1	
			Практическая работа №2 Фонетический курс. Особенности английского произношения. Звукобуквенный состав английского языка.	2	
			Практическая работа №3 Транскрипция. Правила чтения букв и буквосочетаний.	2	

		согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов. Соблюдать ударения в словах и фразах.	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся: - Выучить правила чтения, работать над произношением и техникой чтения; - Выполнить фонетические упражнения по формированию навыков произнесения звуков английского языка;	4	
2	Тема 1.1 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	1. Виды речевой деятельности Аудирование: Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Говорение (монологическая речь): Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.	Практическая работа №4 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке Практическая работа №5 Диалоги этикетного характера. Отработка фраз-клише приветствия, прощания и опроса о себе.	2 2	2

		<p>Говорение (диалогическая речь): Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Чтение (поисковое): Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Чтение (изучающее): Извлекать необходимую информацию.</p> <p>2. Речевые навыки и умения</p> <p>Лексические навыки: Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p>	<p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Работа с лексикой; работа со словарем; - Составление диалогов по теме; 	4	
--	--	---	---	---	--

		Произносительные навыки: Соблюдать ударения в словах и фразах.			
3	Тема 1.2 Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, профессия, род занятий, должность, место работы и др.). Общение с друзьями.	1. Виды речевой деятельности Аудирование: Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Говорение (монологическая речь): Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Говорение (диалогическая речь): Использовать монологические высказывания	Практическая работа №6 Unit 1. Описание человека: характер, личностные качества. Введение новых лексических единиц.	2	2
			Практическая работа №7 Гороскоп. Чтение и перевод текста.	2	
			Спряжение глагола to be в Present Simple, Past Simple, Future Simple.	1	
			Практическая работа №8 Порядок слов в простом предложении.	1	
			Практическая работа №9 Лексико-грамматические упражнения.	2	
		Практическая работа №10	1		

	<p>(развернутые реплики) в диалогической речи.</p> <p>Проводить интервью на заданную тему.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Чтение (изучающее): Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Письмо:</p> <p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>2. Речевые навыки и умения</p> <p>Лексические навыки:</p>	Работа с текстом «Good friends».		
		Практическая работа №11	1	
		Описание человека: внешность.		
		Практическая работа №12	2	
		Монолог “Introducing yourself and your friend”		
		Практическая работа №13	2	
		Контрольная работа по теме «Глагол to be»		
		Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся:	8	
		- Работа с лексикой; работа со словарем;		
		- подготовка к занятиям с использованием конспекта и различных источников		
		Подготовить проект “Introducing yourself and your friend”		

		<p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, plump, big, но не fat при описании чужой внешности; broad/wide avenue, но broad shoulders; healthy — ill (BrE), sick (AmE)).</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Грамматические навыки:</p> <p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикли, герундий и др.); 			
--	--	---	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> • различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др. <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух: his — he's и др.).</p> <p>Орфографические навыки:</p> <p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Произносительные навыки:</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</p> <p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</p> <p>Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного</p> <p>Специальные навыки и умения:</p> <p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p>			
--	--	--	--	--	--

4	Тема 1.3 Семья и семейные отношения, домашние обязанности	<p>1. Виды речевой деятельности</p> <p>Аудирование: Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</p> <p>Говорение (монологическая речь):</p> <p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе</p>	The Present Simple.	1	2
			Практическая работа №14 Образование и употребление.	1	
			Практическая работа №15 Грамматические упражнения.	2	
			Практическая работа №16 Введение новых лексических единиц по теме «Семья».	2	
			Работа с текстом «No man is an Island».		
			Практическая работа №17 Аудирование.	2	
			Лексико-грамматические упражнения.		
Практическая работа №18 Описание своей семьи с опорой на речевые образцы.	2				
Практическая работа №19 Контрольная работа по теме «The Present Simple»	2				

		<p>презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Чтение (просмотровое):</p> <p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p> <p>Чтение (поисковое): Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Чтение (изучающее): Использовать</p>	<p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся:</p> <p>- Работа с лексикой; работа со словарем;</p> <p>-подготовка к занятиям с использованием конспекта и различных источников</p> <p>Подготовить проект «About my family»</p>	8	
--	--	---	---	---	--

		<p>полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Письмо: Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>2. Речевые навыки и умения</p> <p>Лексические навыки:</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Грамматические навыки:</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Орфографические навыки:</p> <p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Произносительные навыки:</p> <p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</p> <p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного</p> <p>Специальные навыки и умения:</p> <p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p>			
--	--	--	--	--	--

5	Тема 1.4 Описание жилища учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)	1. Виды речевой деятельности Аудирование: Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Извлекать необходимую информацию. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного Говорение (монологическая речь): Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат);	Практическая работа №20 Оборот there is/ there are и его употребление в речи. Лексико-грамматические упражнения.	2	2
			Практическая работа №21 Работа с текстом «So many men so many minds»	2	
			Практическая работа №22 Описание своего дома (квартиры) с опорой на речевые образцы.	1	
			Практическая работа №23 Работа с текстом «British homes»	1	
			Практическая работа №24 Множественное число имен существительных. Лексико-грамматические упражнения.	1	
			Практическая работа №25 Работа с текстом «Beyond our	2	

	<p>приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Чтение (просмотровое):</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p> <p>Чтение (поисковое): Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Чтение (изучающее): Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в</p>	dreams».		
		Практическая работа №26 Аудирование.	1	
		Практическая работа №27 Монолог «My college»	1	
		Практическая работа №28 Контрольная работа по темам: «Оборот there is/ there are» и «Множественное число имен существительных»	2	
	<p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Работа с лексикой; работа со словарем - подготовка к занятиям с использованием конспекта и различных источников - Ex. 14 p.53 - Проект «My college» (ex.13 	8		

		<p>том числе с помощью словаря.</p> <p>Письмо: Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>2. Речевые навыки и умения</p> <p>Лексические навыки:</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p>	<p>р.53)</p>		
--	--	--	--------------	--	--

	<p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Грамматические навыки:</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</p>			
--	---	--	--	--

		<p>Орфографические навыки: Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Произносительные навыки: Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи. Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний. Соблюдать ударения в словах и фразах. Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного</p> <p>Специальные навыки и умения: Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными</p>			
--	--	--	--	--	--

		материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.			
6	Тема 1.5 Распорядок дня студента колледжа	<p>1. Виды речевой деятельности</p> <p>Аудирование: Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного</p> <p>Говорение (монологическая речь):</p> <p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с</p>	<p>Количественные и порядковые числительные. Простые и десятичные дроби.</p> <p>Практическая работа №29</p> <p>Лексико-грамматические упражнения.</p>	1	2
			Практическая работа №30	2	
			Даты. Время. Предлоги времени. Лексико-грамматические упражнения.	2	
			Практическая работа №31 Работа с текстом «Alexander's working day».	2	
			Практическая работа №32 Монологическое высказывание с опорой на речевые образцы: «Мой рабочий день».	2	

	<p>ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Чтение (просмотровое): Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p> <p>Чтение (поисковое): Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Чтение (изучающее): Использовать полученную информацию в других видах</p>	<p>Практическая работа №33 Лексико-грамматические упражнения.</p>	2	
		<p>Практическая работа №34 Тест по теме «Числительные»</p>	2	
		<p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Работа с лексикой; работа со словарем. - подготовка к занятиям с использованием конспекта и различных источников - Ех.12 р.43 	6	

		<p>деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Письмо: Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>2. Речевые навыки и умения</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>Лексические навыки:</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p> <p>Грамматические навыки:</p> <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Орфографические навыки:</p> <p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Произносительные навыки:</p> <p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</p> <p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>Специальные навыки и умения: Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p>			
7	<p>Тема 1.6 Хобби, досуг</p>	<p>1. Виды речевой деятельности</p> <p>Аудирование: Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Извлекать необходимую информацию. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного</p> <p>Говорение (монологическая речь): Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое,</p>	<p>Практическая работа №35 Глаголы Love, like, enjoy + Infinitive/Ving</p> <p>Практическая работа №36 Работа с текстом «The people's activities».</p> <p>Практическая работа №37 Описание своего хобби с опорой на речевые образцы.</p> <p>Практическая работа №38 Лексико-грамматические упражнения.</p> <p>Практическая работа №39 Контрольная работа: чтение и</p>	2	2
				2	
				2	
				2	
				2	

		<p>развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Чтение (просмотровое): Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</p> <p>Чтение (поисковое): Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Находить фрагменты текста, требующие</p>	<p>перевод текста</p> <p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Работа с лексикой; работа со словарем; - сообщение «Хобби моего друга» 	<p>6</p>	
--	--	--	---	----------	--

		<p>детального изучения.</p> <p>Группировать информацию по определенным признакам.</p> <p>Чтение (ознакомительное): Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Чтение (изучающее): Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста.</p> <p>Письмо: Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>2. Речевые навыки и умения</p> <p>Лексические навыки:</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Грамматические навыки:</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Орфографические навыки: Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Произносительные навыки: Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний. Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Специальные навыки и умения: Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p>			
--	--	--	--	--	--

8	Тема 1.7 Описание местоположения объекта (адрес, как найти)	<p>1. Виды речевой деятельности</p> <p>Аудирование: Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Говорение (монологическая речь):</p> <p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией</p> <p>с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Комментировать</p>	Специальные вопросы. Наречия и выражения места и направления.	1	2
			Практическая работа №40 Лексико-грамматические упражнения.	1	
			Практическая работа №41 Работа с текстом «Friends are going to the rock concert».	2	
			Практическая работа №42 Работа с текстом «Why we drive on the left in the UK».	2	
			Практическая работа №43 Лексико-грамматические упражнения.	2	
			Практическая работа №44 Работа с диалогами «Как дойти до..», отработка вежливых фраз-клише.	2	
		Практическая работа №45	2		

		<p>услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять вопросы для интервью.</p> <p>Говорение (диалогическая речь): Уточнять и дополнять сказанное. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Чтение (просмотровое):</p>	<p>Контрольная работ по теме «Специальные вопросы»</p> <hr/> <p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся: - Ех.13 р.77 - Ех.14 р.77 - подготовка к занятиям с использованием конспекта и различных источников</p>	5	
--	--	--	--	---	--

		<p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p> <p>Чтение (поисковое): Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Чтение (ознакомительное): Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Чтение (изучающее):</p> <p>Использовать полученную информацию в</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Письмо: Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Запрашивать интересующую информацию.</p> <p>Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>2. Речевые навыки и умения</p> <p>Лексические навыки:</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Грамматические навыки:</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные,</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста</p> <p>Орфографические навыки: Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Произносительные навыки: Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний. Соблюдать ударения в словах и фразах. Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного</p> <p>Специальные навыки и умения: Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными</p>			
--	--	---	--	--	--

		материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.			
9	Тема 1.8 Магазины, товары, совершение покупок	<p>1. Виды речевой деятельности</p> <p>Аудирование: Выделять наиболее существенные элементы сообщения.</p> <p>Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного</p> <p>Говорение (монологическая речь):</p> <p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение)</p>	Практическая работа №46 Неопределенные местоимения.	2	2
			Практическая работа №47 Лексико-грамматические упражнения.	2	
			Практическая работа №48 Работа с текстом «What do shops offer?» Аудирование «Types of shopping»	2	
			Практическая работа №49 Контрольная работа по теме «Неопределенные местоимения»	2	
			Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся: - подготовка к занятиям с	4	

		<p>на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Говорение (диалогическая речь):</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p> <p>Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Чтение (просмотровое):</p> <p>Получать самое общее представление о</p>	<p>использованием конспекта и различных источников</p> <p>- сообщение «The best shopping place in your area»</p>		
--	--	---	--	--	--

		<p>содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p> <p>Чтение (поисковое): Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Чтение (изучающее): Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Письмо: Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>2. Речевые навыки и умения</p> <p>Лексические навыки:</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>изученные лексические единицы.</p> <p>Грамматические навыки:</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Орфографические навыки:</p> <p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Произносительные навыки:</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Специальные навыки и умения:</p> <p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p>			
--	--	---	--	--	--

10	Тема 1.9 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	<p>1. Виды речевой деятельности</p> <p>Аудирование: Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного</p> <p>Говорение (монологическая речь):</p> <p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат);</p>	Степени сравнения прилагательных.	1	2
			Практическая работа №50 Грамматические упражнения.	1	
			Практическая работа №51 «Спорт». Правило употребления глаголов do, go, play.	2	
			Практическая работа №52 Работа с текстом «Sports and games». Аудирование.	2	
			Практическая работа №53 Олимпийские игры.	2	
			Практическая работа №54 Лексико-грамматические упражнения.	2	
Практическая работа №55 Контрольная работа по теме «Степени сравнения прилагательных»	2				

		<p>приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Чтение (просмотровое):</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p> <p>Чтение (поисковое):</p> <p>Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Письмо:</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p>	<p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся:</p> <p>- подготовка к занятиям с использованием конспекта и различных источников</p> <p>- Ех 12 р 109</p>	6	
--	--	--	---	---	--

		<p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>2. Речевые навыки и умения</p> <p>Лексические навыки:</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Грамматические навыки:</p> <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Орфографические навыки:</p> <p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Произносительные навыки:</p> <p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</p>			
--	--	--	--	--	--

		Соблюдать ударения в словах и фразах. Специальные навыки и умения: Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.			
11	Тема 1.10 Экскурсии и путешествия	1. Виды речевой деятельности Аудирование: Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Извлекать необходимую информацию. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного Говорение (монологическая речь): Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.	The Present Continuous. Практическая работа №56 Образование и употребление. Конструкция to be going to do sth. Практическая работа №57 Лексико-грамматические упражнения. Практическая работа №58 Работа с текстом «Planning a trip». Аудирование. Практическая работа №59 Контрольная работа за 1 курс Внеаудиторная	1 1 2 2 2 2 6	2

		<p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Чтение (просмотровое): Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p> <p>Чтение (поисковое): Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Чтение (изучающее): Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Письмо: Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать</p>	<p>(самостоятельная) работа обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Работа с лексикой; работа со словарем; - подготовка к занятиям с использованием конспекта и различных источников - Ех 14 p121 		
--	--	--	---	--	--

		<p>обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>2. Речевые навыки и умения</p> <p>Лексические навыки:</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Грамматические навыки:</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Орфографические навыки:</p> <p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Произносительные навыки:</p> <p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Специальные навыки и умения:</p> <p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в</p>			
--	--	---	--	--	--

		сети Интернет.			
12	Тема 1.11 Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	<p>1. Виды речевой деятельности</p> <p>Аудирование: Выделять наиболее существенные элементы сообщения.</p> <p>Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного</p> <p>Говорение (монологическая речь):</p> <p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных</p>	<p>The Past Simple. Образование и употребление.</p> <p>Практическая работа №60</p> <p>Грамматические упражнения.</p>	1	2
			Практическая работа №61	1	
			Практическая работа №61	2	
			Работа с текстом «Moscow: forever young and beautiful».		
			Практическая работа №62	2	
			Аудирование. Лексико-грамматические упражнения.		
			Практическая работа №63	2	
			The Future Simple. Образование и употребление.		
			Практическая работа №64	2	
			Лексико-грамматические упражнения.		
			Практическая работа №65	2	
			Работа с текстом «The political system of Russia».		

	<p>источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Говорение (диалогическая речь):</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p> <p>Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов(диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p>	<p>Практическая работа №66</p> <p>Аудирование.</p>	1	
		<p>Практическая работа №67</p> <p>Монологическое высказывание с опорой на речевые образцы: «The political structure of Russia».</p>	1	
		<p>Практическая работа №68</p> <p>Контрольная работа по темам «The Past Simple» и «The Future Simple»</p>	2	
		<p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся:</p> <p>- Работа с лексикой; работа со словарем;</p> <p>- подготовка к занятиям с использованием конспекта и различных источников</p> <p>- Ex 11 p148 (пересказ)</p>	8	

		<p>Чтение (просмотровое): Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p> <p>Чтение (поисковое): Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Чтение (изучающее): Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Письмо: Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать</p>	<p>- сообщения «The national Flag. The national Anthem. The national Coat of Arms»</p>		
--	--	---	--	--	--

		<p>обобщения и выводы.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>2. Речевые навыки и умения</p> <p>Лексические навыки:</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (G8, UN, EU, WTO, NATO и др.)</p> <p>Грамматические навыки:</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух: his — he's и др.).</p> <p>Орфографические навыки:</p> <p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>Произносительные навыки: Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Специальные навыки и умения: Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p>			
13	<p>Тема 1.12</p> <p>Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции</p>	<p>1. Виды речевой деятельности</p> <p>Аудирование: Выделять наиболее существенные элементы сообщения.</p> <p>Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного</p> <p>Говорение (монологическая речь): Осуществлять неподготовленное</p>	<p>Страдательный залог.</p> <p>Практическая работа №69</p> <p>Лексико-грамматические упражнения</p>	1	2
			Практическая работа №70	1	
			Практическая работа №71	2	
			Практическая работа №72	2	

	<p>высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Говорение (диалогическая речь):</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p> <p>Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов(диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен</p>	<p>названиями.</p>		
		<p>Практическая работа №73</p> <p>Работа с текстом «What are their traditions?» Аудирование.</p>	2	
		<p>Практическая работа №74</p> <p>Лексико-грамматические упражнения.</p>	2	
		<p>Практическая работа №75</p> <p>Тест по страноведению</p>	2	
		<p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Работа с лексикой; работа со словарем; - подготовка к занятиям с использованием конспекта и различных источников - Подготовка доклада об одном из британских городов (ex 13 p 157) 	8	

		<p>мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Чтение (просмотровое):</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p> <p>Чтение (поисковое): Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Чтение (изучающее): Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p>	<p>-сообщения</p> <p>«Достопримечательности Лондона», «Традиции в США», «Традиции в Великобритании»</p>		
--	--	---	---	--	--

		<p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Письмо: Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>2. Речевые навыки и умения</p> <p>Лексические навыки:</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>изученные лексические единицы.</p> <p>Грамматические навыки:</p> <p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикли, герундий и др.); <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>сокращенной форме при восприятии на слух: his — he's и др.).</p> <p>Орфографические навыки: Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Произносительные навыки: Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Специальные навыки и умения: Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p>			
14	Тема 1.13 Научно-технический прогресс	<p>1. Виды речевой деятельности</p> <p>Говорение (монологическая речь): Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p>	<p>Практическая работа №76</p> <p>Работа с текстом «The Impact of Modern Technology on Our Lives»</p> <p>Практическая работа №77</p>	2	2
				2	

		<p>Чтение (поисковое): Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Чтение (изучающее): Извлекать необходимую информацию.</p> <p>2. Речевые навыки и умения</p> <p>Лексические навыки: Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Произносительные навыки: Соблюдать ударения в словах и фразах.</p>	<p>Работа с текстом «Internet Facts»</p> <p>Практическая работа №78</p> <p>Работа с текстом «Internet and modern life»</p> <p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся:</p> <p>Подготовка сообщения или презентации по теме: «Знаменитый ученый и его изобретение»</p>	<p>2</p> <p>4</p>	
15	<p>Тема 1.14</p> <p>Человек и природа, экологические проблемы</p>	<p>1. Виды речевой деятельности</p> <p>Аудирование: Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Извлекать необходимую информацию.</p>	<p>Практическая работа №79</p> <p>Согласование времен. Прямая и косвенная речь.</p> <p>Практическая работа №80</p> <p>Грамматические упражнения</p> <p>Практическая работа №81</p> <p>Работа с текстом «Animals in</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	2

	<p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного</p> <p>Говорение (монологическая речь):</p> <p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Говорение (диалогическая речь):</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p>	Danger»		
		Практическая работа №82 Аудирование «Who can save our planet?»	2	
		Практическая работа №83 Лексико-грамматические упражнения	2	
		Практическая работа №84 Контрольная работа по всем изученным темам	2	
		Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся: - Работа с лексикой; работа со словарем; - Ex 11 p 229	4	

		<p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Чтение (просмотровое):</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p> <p>Чтение (поисковое): Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Группировать информацию по определенным признакам.</p> <p>Чтение (изучающее): Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Письмо: Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>2. Речевые навыки и умения</p> <p>Лексические навыки:</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>изученные лексические единицы.</p> <p>Грамматические навыки:</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста</p> <p>Орфографические навыки:</p> <p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>в речи.</p> <p>Произносительные навыки:</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Специальные навыки и умения:</p> <p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p>			
Профессионально ориентированное содержание					
16	<p>Тема 2.1</p> <p>Достижения и инновации в области науки и техники</p>	<p>1. Виды речевой деятельности</p> <p>Аудирование:</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Говорение (монологическая речь):</p> <p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p>	<p>Практическая работа №85</p> <p>Известные люди науки и техники</p>	2	2
			<p>Практическая работа №86</p> <p>Джордж Стефенсон</p>	2	
			<p>Практическая работа №87</p> <p>Джеймс Ватт</p>	2	
			<p>Практическая работа №88</p> <p>Известные русские ученые</p>	2	
			<p>Практическая работа №89</p>	2	

		<p>Чтение (просмотровое): Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p> <p>Чтение (поисковое): Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Чтение (изучающее): Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Извлекать необходимую информацию.</p> <p>2. Речевые навыки и умения</p> <p>Лексические навыки: Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p>	<p>Основные типы вопросов</p> <hr/> <p>Практическая работа №90 Лексико-грамматические упражнения</p> <hr/> <p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся: - Работа с лексикой; работа со словарем; - Подготовка сообщения или презентации по теме: «Достижения в области техники»</p>	<p>2</p> <hr/> <p>4</p>	
--	--	--	--	-------------------------	--

		<p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Грамматические навыки:</p> <p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.). <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Орфографические навыки:</p> <p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>Произносительные навыки:</p> <p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</p> <p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Специальные навыки и умения:</p> <p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p>			
17	Тема 2.2 Машины и механизмы. Промышленное оборудование.	<p>1. Виды речевой деятельности</p> <p>Аудирование:</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Говорение (монологическая речь):</p> <p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в</p>	<p>Практическая работа №91 Промышленная электроника</p> <p>Практическая работа №92 Автоматизация и робототехника</p> <p>Практическая работа №93 Автоматизация производства</p> <p>Практическая работа №94</p>	2	2
				2	
				2	

	<p>соответствии с ситуацией.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Чтение (просмотровое):</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p> <p>Чтение (поисковое): Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Чтение (изучающее):</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Письмо:</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе</p>	Типы автоматизации		
		Практическая работа №95	2	
		Роботы в промышленности		
		Практическая работа №96	2	
		Модальные глаголы и их заменители		
		Практическая работа №97	2	
Грамматические упражнения				
		Практическая работа №98	2	
		Контрольная работа по теме «Модальные глаголы»		
		Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся:	4	
		- Работа с лексикой; работа со словарем;		
		- Подготовка сообщения или презентации по теме: «Оборудование»		

		<p>чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>2. Речевые навыки и умения</p> <p>Лексические навыки:</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Грамматические навыки:</p> <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Орфографические навыки: Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Произносительные навыки: Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи. Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний. Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Специальные навыки и умения: Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными</p>			
--	--	---	--	--	--

		материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.			
18	Тема 2.3 Современные компьютерные технологии промышленности	<p>1. Виды речевой деятельности</p> <p>Аудирование: Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Говорение (монологическая речь): Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Чтение (просмотровое): Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p> <p>Чтение (поисковое): Извлекать из текста</p>	<p>Практическая работа №99 Что такое компьютер?</p> <p>Практическая работа №100 Компьютерное оборудование.</p> <p>Практическая работа №101 Современные компьютерные технологии.</p> <p>Практическая работа №102 Интернет.</p> <p>Практическая работа №103 Герундий. Лексико-грамматические упражнения.</p> <p>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся: - Работа с лексикой; работа со словарем;</p>	2	2
				2	
				2	
				2	
				2	
				4	

		<p>наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Чтение (изучающее):</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Письмо:</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>2. Речевые навыки и умения</p> <p>Лексические навыки:</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p>	<p>-Презентация «компьютеры в нашем мире и в моей работе»</p>		
--	--	---	---	--	--

		<p>Грамматические навыки:</p> <p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикли, герундий и др.); <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух:</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>his — he's и др.).</p> <p>Орфографические навыки: Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Произносительные навыки: Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи. Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний. Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Специальные навыки и умения: Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p>			
--	--	---	--	--	--

19	Тема 2.4 Отраслевые выставки	<p>1. Виды речевой деятельности</p> <p>Аудирование: Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Говорение (монологическая речь): Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Говорение (диалогическая речь): Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Чтение (просмотровое): Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным</p>	Практическая работа №104 На международной специализированной выставке (представление продукции, переговоры с потенциальными клиентами).	2	2
			Практическая работа №105 Работа с диалогом.	2	
			Практическая работа №106 Технологическое оборудование	2	
			Практическая работа №107 Повторение пройденного материала.	2	
			Практическая работа №108 Подготовка к дифференцированному зачету	4	
			Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся: - Работа с лексикой; работа со	4	

		<p>понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p> <p>Чтение (поисковое): Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Письмо:</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>2. Речевые навыки и умения</p> <p>Лексические навыки:</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Грамматические навыки:</p>	<p>словарем;</p> <p>-Подготовка к дифференцированному зачету</p>		
--	--	---	--	--	--

	<p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Орфографические навыки: Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Произносительные навыки: Соблюдать ударения в словах и фразах.</p>			
			Всего	315
	Дифференцированный зачет			