



Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.07 «Экономика отрасли»** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) **09.02.07 Информационные системы и программирование**, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09 декабря 2016 № 1547, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 года, регистрационный № 44936, входящим в укрупнённую группу специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пермский химико-технологический техникум» (ГБПОУ «ПХТТ»)

Разработчик:

Снигирева Марина Юрьевна, преподаватель

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Наименование раздела</b>	<b>стр.</b>
<b>1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины</b>	4
<b>2. Структура и содержание учебной дисциплины</b>	12
<b>3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины</b>	16
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины</b>	18

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.07 «Экономика отрасли»

---

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы ГБПОУ «ПХТТ» по специальности СПО:

09.02.07 Информационные системы и программирование.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:** Учебная дисциплина «Экономика отрасли» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Находить и использовать необходимую экономическую информацию.
- Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.

*вариативная часть:*

- Определять экономическую эффективность информационных технологий и информационных систем с помощью различных методик.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Общие положения экономической теории.
- Организацию производственного и технологического процессов.
- Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.
- Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования.
- Методику разработки бизнес-плана.

*вариативная часть:*

- Основные понятия и термины, отражающие специфику деятельности в сфере создания, коммерческого распространения и применения современных средств вычислительной техники и ИТ;
- Сущность экономики информационного бизнеса;
- Методы оценки эффективности информационных технологий;
- Способы формирования цены информационных технологий, продуктов, услуг;

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей ООП по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы профессиональных компетенций (ПК):

<b>ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.</b>	
<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
Работать с документами отраслевой направленности. Собирать, обрабатывать и анализировать информацию на предпроектной стадии.	Основные принципы структуризации данных. Основные принципы построения модели данных.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы общих компетенций (ОК):

<b>Шифр комп.</b>	<b>Наименование компетенций</b>	<b>Дескрипторы (показатели сформированности)</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Распознавать сложные проблемы в знакомых ситуациях. Выделять сложные составные части проблемы и описывать её причины и ресурсы, необходимые для её решения в целом. Определять потребность в информации и предпринимать усилия для её поиска. Выделять главные и альтернативные источники нужных ресурсов. Разрабатывать детальный план действий и придерживаться его. Качество результата, в целом, соответствует требованиям. Оценивать результат своей работы, выделять в нём сильные и слабые стороны.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. Правильно определить и найти информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составить план действия, Определить необходимые ресурсы. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Актуальные стандарты выполнения работ в профессиональном

			Реализовать составленный план. Оценить результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	ой и смежных областях. Актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Планировать информационный поиск из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. Проводить анализ полученной информации, выделять в ней главные аспекты. Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска. Интерпретировать полученную информацию в контексте профессиональной деятельности.	Определять задачи поиска информации. Определять необходимые источники информации. Планировать процесс поиска. Структурировать получаемую информацию. Выделять наиболее значимое в перечне информации. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности. Приемы структурирования информации. Формат оформления результатов поиска информации.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Использовать актуальную нормативно-правовую документацию по профессии (специальности). Применять современную научно профессиональную терминологию. Определять траекторию профессионального развития и самообразования.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации. Современная научная и профессиональная терминология. Возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04.	Работать в	Участвовать в деловом	Организовывать	Психология

	коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	общении для эффективного решения деловых задач. Планировать профессиональную деятельность.	работу коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	коллектива. Психология личности. Основы проектной деятельности.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке. Проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Излагать свои мысли на государственном языке. Оформлять документы.	Особенности социального и культурного контекста. Правила оформления документов.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Применять средства информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности.	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации. Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Применять в профессиональной деятельности инструкции на государственном и иностранном языке. Вести общение на профессиональные темы.	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребите

	м языке.		<p>профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>льные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	<p>Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. Составлять бизнес-план. Презентовать бизнес-идею. Определять источники финансирования. Применять грамотные кредитные продукты для открытия дела.</p>	<p>Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи. Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Оформлять бизнес-план. Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования.</p>	<p>Основы предпринимательской деятельности. Основы финансовой грамотности. Правила разработки бизнес-планов. Порядок выстраивания презентации. Кредитные банковские продукты.</p>

#### 1.4.Количество часов на освоение программы дисциплины:

учебная нагрузка обучающегося \_\_70\_ часов, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем \_64\_ часов; (учебная нагрузка минус самостоятельная работа)

самостоятельной работы обучающегося \_6\_ часов.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Учебная нагрузка (всего)</b>	70
<b>Нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	64
в том числе:	
теоретическое обучение	28
практические (лабораторные) занятия	20
консультации	8
промежуточная аттестация	8
курсовая работа (проект)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	6
в том числе:	
<b>Все виды самостоятельной работы:</b> – самостоятельная проработка конспектов занятий, учебной литературы, учебных пособий; – подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям, подготовка к их защите; – решение задач, практических заданий по отдельным темам дисциплины; – самостоятельное изучение отдельных вопросов (с целью углубления знаний по заданию преподавателя) с последующим оформлением реферата; – подготовка к различным видам контроля знаний.	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированный зачет, экзамен</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.07 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах			Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		л	пр	сам	
1	2	3			4
<b>Тема 1. Общие основы функционирования субъектов хозяйствования</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 11.1
	Введение в экономику, ее место и роль в образовательном процессе. Предмет и методы. Основные экономические вопросы. Ресурсы и потребности. Собственность и экономические системы. Рыночная экономика: сущность, субъекты и объекты. Законы рынка. Спрос, предложение, рыночное равновесие. Государственное регулирование экономики. Отрасль в системе национальной экономики. Перспективы развития отрасли. Понятие «предприятие». Основные признаки предприятия. Классификация предприятий. Предпринимательская деятельность и ее законодательное регулирование в РФ. Юридическое лицо, как субъект предпринимательской деятельности.	4			
	<b>В том числе практических занятий :</b> -Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы предприятий»		2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Анализ нормативно-правовой базы в сфере регулирования предпринимательской деятельности в РФ			1	
<b>Тема 2. Ресурсы хозяйствующих субъектов и эффективность их использования</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 11.1
	Общее понятие об основном капитале и его роль в производстве. Классификация элементов основного капитала и его структура. Учет и оценка основного капитала Показатели эффективного использования и воспроизводства основного капитала (основных фондов). Общее понятие оборотного капитала. Роль оборотного капитала в процессе производства. Состав и структура оборотного капитала. Оборотные средства: состав и структура.	6			
	Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация. Списочный и явочный состав работающих. Планирование кадров и их подбор. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Характеристика производительности труда персонала. Мотивация труда. Тарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Тарифная система. Сдельная и повременная оплата. Фонд заработной платы работников. Отчисления в социальные фонды.	4			
	<b>В том числе практических занятий :</b> -определение состава и структуры основного капитала предприятия, отрасли; -расчет амортизации основного капитала, -определение показателей эффективности использования основного капитала; -определение показателей эффективности использования оборотного капитала; -планирование численности рабочих; -расчет производительности труда и экономии труда от воздействия факторов роста		6		

	производительности труда; -расчет зарплаты различных категорий работников				
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - Проработка материала по теме (конспекты) - Решение производственных задач			2	
<b>Тема 3. Результаты коммерческой деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 11.1
	Понятие и состав издержек производства и обращения. Классификация затрат по признакам. Калькуляция себестоимости и ее значение. Методика составления смет косвенных расходов и их включение в себестоимость. Ценовая политика субъекта хозяйствования. Цены и порядок ценообразования. Ценовая стратегия предприятия. Понятие качества продукции. Сертификация продукции. Понятие конкурентоспособности. Понятие «продукт» и «услуга», методы и единицы измерения продукции.	6			
	Доход предприятия, его сущность и значение. Общий финансовый результат – балансовая прибыль. Состав балансовой прибыли и особенности формирования в современных условиях. Рентабельность – показатель эффективности работы субъекта хозяйствования. Виды рентабельности. Финансовое обеспечение хозяйствующих субъектов. Собственность и заемные средства.	2			
	<b>В том числе практических занятий :</b> - составление сметы на выполнение работ; - расчет себестоимости и процента снижения себестоимости единицы доходов. -калькуляция себестоимости единицы продукции; -составление калькуляции и сметы затрат; -расчет прибыли, рентабельности и технико-экономических показателей деятельности предприятия		6		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> - Проработка материала по теме (конспекты) - Решение производственных задач - Подготовка к практическим занятиям			1	
<b>Тема 4. Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 11.1
	Планирование на предприятии: сущность, принципы, виды. Тактическое и стратегическое планирование. Бизнес-планирование. Показатели технического развития и организации производства. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости.	4			
	<b>В том числе практических занятий :</b> - составление сметы на выполнение работ; - расчет себестоимости и процента снижения себестоимости единицы доходов. -калькуляция себестоимости единицы продукции; -составление калькуляции и сметы затрат; -расчет прибыли, рентабельности и технико-экономических показателей деятельности предприятия		4		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> - Проработка материала по теме (конспекты)			1	

	- Решение производственных задач - Подготовка к практическим занятиям				
<b>Тема 5. Экономика ИТ - отрасли</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 11.1
	Тенденции и перспективы развития ИТ-индустрии. SWOT-анализ. Формирование стоимости и цены информационных технологий, продуктов, услуг. Основные показатели деятельности фирмы в ИТ-отрасли: издержки, цена, прибыль, рентабельность. Критерии оценки эффективности применения информационных технологий	2			
	<b>В том числе практических занятий :</b> - разработка бизнес-плана развития фирмы в ИТ-отрасли - оформление договоров на выполняемые работы. - оформление дополнительных соглашений к договорам. - оформление закрытия договоров на выполняемые работы.		2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> - Проработка материала по теме (конспекты) - Решение производственных задач - Подготовка к практическим занятиям			1	
<b>Всего:</b>		<b>28</b>	<b>20</b>	<b>6</b>	
<b>Консультации</b>			<b>8</b>		
<b>Промежуточная аттестация</b>			<b>8</b>		
<b>Всего:</b>			<b>70</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- Рабочие места обучающихся;
- Рабочее место преподавателя;
- Необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т.ч. в электронном виде).
- Компьютер;
- Мультимедийный проектор, экран;
- Мультимедийные презентации.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

##### *Основные источники (печатные издания):*

*Основные источники:*

1. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник для СПО / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. - М.: КНОРУС, 2015г.
2. Кнышова Е.Н. Экономика организации: учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилов. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018г.
3. Мокий М.С. Экономика организации: учебник и практикум для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М.: Издательство Юрайт, 2016г

*Дополнительные источники:*

1. Самарина В.П. Экономика организации: учебное пособие для СПО / В.П. Самарина, Г.В. Черезов, Э.А. Карпов. - М.: КНОРУС, 2014г.
2. Конституция РФ. 1993г.
3. Гражданский кодекс РФ.
4. Трудовой кодекс РФ, ФЗ № 54 от 30.12.2001 г.
5. Альтшуллер А.А. Практическая психология для менеджера/Серия №Бизнес-класс». – Ростов Н/Д: «Феникс», 2008.- 348с.
6. Борисов Е.Ф. Экономическая теория: Учебник.- 3-е изд., перераб. И доп. – М.: Юрайт-Издат, 2008.- 339с.
7. Борисов Е.Ф., Экономическая теория: практикум. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008. – 288 с.
8. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: Учебник.- 3-е изд.- М.: Экономистъ, 2007,-528с.
9. Генкин Б. М. Организация, нормирование и оплата труда на промышленных предприятиях: учебник /Б. М. Генкин.- 5-е изд., изм. и доп.- М: Норма, 2008-480с.
10. Чуев И.Н. Чуева Л.Н. Экономика предприятия: Учебник (И.Н. Чуев, Л.Н. Чуева. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: издательско-торговая Корпорация «Дашков и К°» 2010. – 416с.
11. Экономика отрасли: Учебник ( ГРИФ). – М.: Форум: ИНФРА-м, 2010. – 320с //

Миронов М.Г., Загородников А.В.

12. Экономика предприятия: учебное пособие / Э.В. Крум. – Минск: Тетра Система, 2010. – 192с.

13. Экономика предприятия (фирмы): Практикум / Под ред. проф. В.Я. Позднякова, доц. В.М. Прудникова. – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 319с. – (100 лет РЭА им. Г.В. Плеханова).

*Интернет-ресурсы:*

1.aup.ru- Административно-управленческий портал “Менеджмент и маркетинг в бизнесе“.

2.<http://www.consultant.ru> – правовая система Консультант Плюс.

3.ecsocman.edu.ru - Федеральный образовательный портал “Экономика, Социология, Менеджмент”.

4.cfin.ru– сайт “Корпоративный менеджмент”.

5.<http://polbu.ru/business/> - электронная библиотека.

6.<http://www.businesslearning.ru>- система дистанционного бизнес-образования малого и среднего предпринимательства.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Общие положения экономической теории.</li> <li>– Организацию производственного и технологического процессов.</li> <li>– Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.</li> <li>– Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования.</li> <li>– Методику разработки бизнес-плана.</li> <li>- Основные понятия и термины, отражающие специфику деятельности в сфере создания, коммерческого распространения и применения современных средств вычислительной техники и ИТ;</li> <li>- Сущность экономики информационного бизнеса;</li> <li>- Методы оценки эффективности информационных технологий;</li> <li>- Способы формирования цены информационных технологий, продуктов, услуг;</li> </ul>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p>	<p>практические занятия (решение производственных и ситуационных задач), тестирование, опросы, самостоятельная работа (домашняя работа), контрольная работа, рефераты (презентации), индивидуальные работы, разработка бизнес-плана развития компания</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Находить и использовать необходимую экономическую информацию.</li> <li>– Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.</li> <li>- Определять экономическую эффективность информационных технологий и информационных систем с помощью различных методик</li> </ul>	<p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
<b>Итоговая аттестация</b>	<b>Экзамен</b>	

**Разработчик:**

ГБПОУ «ПХТТ»

преподаватель

Снигирева М.Ю.