

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Пермский химико-технологический техникум»  
(ГБПОУ «ПХТТ»)

ОДОБРЕНА на заседании

ПЦК Профессии Повар-кондитер

Протокол от «26» июня 2019 г. № 6

Председатель ПЦК Исакина А.А.Исакина

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

Князева О.В.Князева

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.10 ОСНОВЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ТРУДА**

*обще профессионального цикла*  
*программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих*  
*по профессии (ям)*  
*43.01.09 Повар, кондитер*

Пермь, 2019

Составители: Мизева Ольга Евгеньевна, методист ГБПОУ «ПХТТ».

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10.3 Основы интеллектуального труда разработана на основе:

- Письма Министерства образования и науки РФ от 24 ноября 2011 г. № МД-1552/03 «Об оснащении общеобразовательных учреждений учебным и учебно-лабораторным оборудованием»,

- Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259);

- Приказ Минобрнауки России от 9 декабря 2016 г. № 1545 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.09 Повар, кондитер

(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.12.2016 №44900);

- Приказ Минпросвещения России от 17.12.2020 № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты среднего профессионального образования».

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Страница</b>
1	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3	Условия реализации учебной дисциплины	12
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	14

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной адаптационной дисциплины ОП.10.3 Основы интеллектуального труда по профессии 43.01.09 Повар, кондитер разработана в соответствии с особыми образовательными потребностями инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

Рабочая программа адаптационной дисциплины может быть использована в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих адаптированную образовательную программу профессионального образования или профессионального обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

- общепрофессиональный цикл учебного плана.

Учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл и вместе с учебными дисциплинами цикла обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций для дальнейшего освоения профессиональных модулей.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов целостного системного представления о культуре интеллектуального труда, знаний, умений и практических навыков применения методов и технологий познавательной деятельности, необходимых для успешной адаптации в информационно-образовательной среде колледжа и оказание практической помощи в развитии навыков самоорганизации учебной деятельности обучающегося.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников;
- работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья;
- выступать с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументировано отстаивать собственную позицию;

- представлять результаты своего интеллектуального труда;
- ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты;
- рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья;
- применять приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы;
- использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы.

знать:

- особенности интеллектуального труда обучающегося на различных видах аудиторных занятий;
- основы методики самостоятельной работы;
- принципы научной организации интеллектуального труда и современных технологий работы с учебной информацией;
- различные способы восприятия и обработки учебной информации с учетом имеющихся ограничений здоровья;
- способы самоорганизации учебной деятельности;
- рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (тезисы, реферат, презентация и т.п.).

Освоить следующие профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Организовывать рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности.

ПК 1.2. Выполнять подготовительные работы.

ПК 1.4. Изготавливать столярные изделия различной сложности из предусмотренного техническим заданием материала, в соответствии с установленной нормой расхода, чертежом и требованиями к качеству.

ПК 1.5. Подготавливать поверхности столярного изделия к отделке в соответствии с требованиями к внешнему виду изделия.

ПК 2.1. Организовывать рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности.

ПК 2.2. Выполнять подготовительные работы.

ПК 4.1. Организовывать рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности.

ПК 4.2. Выполнять подготовительные работы.

и общие компетенции (ОК):

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Всего объем образовательной нагрузки	58
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация (в форме дифференцированного зачета)	2

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	№ п.п.	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1		2	3
<b>Раздел 1. Основные подразделения образовательной организации.</b>			
<b>Тема 1.1.</b> Основы интеллектуального труда как учебная дисциплина.	1	Цели и задачи учебного курса. Понятие интеллектуального труда и его значение в жизни общества. Образование как когнитивный институт общества.	2
<b>Тема 1.2.</b> Система образования в России. Образовательная организация СПО.	2	Система образования в России. Понятие образовательного учреждения. Типы и виды образования. Модели образования. Образовательная организация СПО. Особенности обучения в средней профессиональной организации.	4
	3	<b>Практическое занятие № 1.</b> Составление схем: «Основные корпуса ГБПОУ «Пермский химико-технологический техникум»; «План эвакуации корпуса»; «Устав и система локальных актов, определяющих его структуру»; «Учебный план техникума».	2
<b>Раздел 2. Права и обязанности обучающегося.</b>			
<b>Тема 2.1.</b> Права и обязанности обучающегося.	4	<b>Практическое занятие № 2.</b> Нормативно-правовая база, определяющая права и обязанности обучающихся. Навигация по страницам сайта ГБПОУ «ПХТТ» с целью нахождения информации о правах и обязанностях обучающегося ГБПОУ «Пермский химико-технологический техникум».	2
<b>Раздел 3. Организация учебного процесса: лекции, семинары, практические и лабораторные работы. Особенности</b>			

<b>работы обучающегося на различных видах аудиторных занятий.</b>			
<b>Тема 3.1.</b> Формы организации учебного процесса.	5	Формы организации учебного процесса в техникуме. Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся. Лекция как форма организации учебной деятельности. Семинар как форма организации процесса обучения. Практические и лабораторные работы в учебном процессе.	2
	6	<b>Практическое занятие № 3.</b> Работа с локальными актами ГБПОУ «Пермский химико-технологический техникум», регламентирующими формы организации учебного процесса обучающихся. (знакомство с НЛА учреждения, регламентирующими работу с инвалидами и лицами с ОВЗ).	2
<b>Тема 3.2.</b> Особенности работы обучающихся на различных видах аудиторных занятий.	7	<b>Практическое занятие № 4.</b> Специфика учебной деятельности обучающихся на лекционных и семинарских занятиях. Особенности работы обучающихся на практических и лабораторных занятиях.	2
<b>Раздел 4. Самостоятельная работа обучающихся.</b>			
<b>Тема 4.1.</b> Самостоятельная работа обучающихся.	8	Самостоятельная работа как вид учебной деятельности. Формы и виды самостоятельной работы обучающихся. Значение самостоятельной работы.	2
	9	Организация самостоятельной работы обучающихся. Этапы самостоятельной работы обучающихся. Принципы организации самостоятельной работы. Правила рациональной организации самостоятельной работы обучающихся.	2
	10	<b>Практическое занятие № 5.</b> Изучение материала по теме «Приемы активизации самостоятельной работы обучающихся. Пути повышения эффективности самостоятельной работы»,	2

		формулирование и запись выводов.	
<b>Раздел 5. Технология конспектирования.</b>			
<b>Тема 5.1.</b> Технология конспектирования.	11	Стандартное конспектирование. Основные виды и стили стандартного конспектирования. Средства, применяемые в стандартном конспектировании. Недостатки стандартного конспектирования.	2
<b>Раздел 6. Формы и методы проверки знаний обучающихся. Организация промежуточной аттестации обучающихся.</b>			
<b>Тема 6.1.</b> Формы и методы проверки знаний обучающихся.	12	Формы контроля знаний обучающихся. Назначение контроля. Методы проверки знаний обучающихся. Организация текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.	2
<b>Раздел 7. Методы и приемы скоростного конспектирования.</b>			
<b>Тема 7.1.</b> Методы и приемы скоростного конспектирования.	13	Современные методы конспектирования. Корнельский метод конспектирования. Опорный конспект как оптимальный метод запоминания и рефлексии учебного материала для лиц с ограниченными возможностями здоровья.	2
	14	<b>Практическое занятие № 6.</b> Тренировочные упражнения в составлении конспекта темы корнельским методом.	2
	15	<b>Практическое занятие № 7.</b> Выполнение упражнений по составлению опорных конспектов.	2
	16	<b>Практическое занятие № 8.</b> Преобразование информации в наглядную форму (построение таблиц, схем)	2
<b>Раздел 8. Реферат как форма самостоятельной работы обучающегося.</b>			
<b>Тема 8.1.</b>	17	Реферат как форма самостоятельной работы обучающегося. Основные виды и типы	2

Реферат как форма самостоятельной работы обучающегося.		рефератов. Специфика написания реферата. Этапы работы над рефератом. Основные требования, предъявляемые к реферату.	
<b>Тема 8.2.</b> Специфика написания реферата.	18	<b>Практическое занятие № 9.</b> Работа по написанию реферата на одну из тем дисциплины «Основы интеллектуального труда»: выбор темы, работа с литературой, формирование плана работы.	2
	19	<b>Практическое занятие № 10.</b> Работа над основной частью, введением и заключением реферата.	2
<b>Раздел 9. Основы библиографии и книжного поиска, в том числе работы с электронными ресурсами.</b>			
<b>Тема 9.1.</b> Основы библиографии и книжного поиска, в том числе работы с электронными ресурсами.	20	Понятия “библиография”. Способы эффективного книжного поиска. Электронные источники информации. Демонстрация и применение электронных источников информации.	2
<b>Раздел 10. Доклад: содержание, этапы, правила подготовки и выступления.</b>			
<b>Тема 10.1.</b> Содержание и этапы работы над докладом.	21	Содержание и этапы работы над докладом. Структурные и содержательные нормы доклада. Требования к оформлению письменного доклада.	2
	22	<b>Практическое занятие № 11.</b> Формулирование выводов о правилах публичного проведения доклада, способах ведения дискуссии и аргументированном отстаивании собственной позиции.	2
<b>Раздел 11. Компьютерная презентация к докладу.</b>			

<b>Тема 11.1.</b> Электронная презентация к докладу.	23	Структура электронной презентации к докладу: титульный слайд, введение основная часть, заключение, список использованных источников, благодарности, обратная связь. Общие требования к оформлению слайдов: оформление заголовков, выбор шрифтов, гамма и фон, стиль изложения, формулы и иллюстрации.	2
<b>Самостоятельная работа</b>			<b>6</b>
<b>Консультации</b>			<b>2</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>			<b>2</b>
<b>Всего</b>			<b>58</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (тексты статей законов РФ, устава учебного заведения, комплекты учебных таблиц и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Гербер И.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности для профессии повар-кондитер (с практикумом): учебно-практическое пособие / Гербер И.А., Глебова Е.Г., Попова Л.Е. — Москва: КноРус, 2021. — 359 с. — ISBN 978-5-406-07988-1. — URL: <https://book.ru/book/938857> (дата обращения: 26.04.2021). — Текст: электронный.
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для студентов СПО. - М.: Издательский центр "Академия", 2016г.
3. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие для студентов СПО. - М.: Издательский центр "Академия", 2015г.
4. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студентов СПО. - М.: Издательский центр "Академия", 2017г.
5. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие для студентов СПО. - М.: Издательский центр "Академия", 2017г.
6. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для СПО / Филимонова Е.В. — Москва: КноРус, 2021. — 482 с. — ISBN 978-5-406-03029-5. — URL: <https://book.ru/book/936307> (дата обращения: 26.04.2021). — Текст: электронный.

Дополнительные источники:

1. Кузнецов П.У. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Кузнецов П.У. — Москва: Юстиция, 2018. — 214 с. — ISBN 978-5-4365-2649-2. — URL: <https://book.ru/book/933729> (дата обращения: 26.04.2021). — Текст: электронный.
2. Левин В.И. Информационные технологии в машиностроении: учебник для студ. сред. проф. учебных заведений. - М.: Издательский центр "Академия", 2013г.

3. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для студентов СПО. - М.: Издательский центр "Академия", 2013г.
4. Прохорский Г.В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Прохорский Г.В. — Москва: КноРус, 2019. — 271 с. — ISBN 978-5-406-01669-5. — URL: <https://book.ru/book/936664> (дата обращения: 26.04.2021). — Текст: электронный.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины ОП 10.3 Основы интеллектуального труда осуществляется преподавателем в ходе текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится преподавателем следующими формами и методами: устный опрос, тестирование, решение производственных (проблемных) ситуаций, беседа, защита практических работ.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
Освоенные умения: - составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников.	Текущий контроль: Практическое занятие/ наблюдение в процессе выполнение практической работы.
- работать и источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья.	Текущий контроль: Практическое занятие/ наблюдение в процессе выполнение практической работы.
- выступать с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументированно отстаивать собственную позицию.	Текущий контроль: Практическое занятие/ наблюдение в процессе

	выполнение практической работы.
- представлять результаты своего интеллектуального труда.	Текущий контроль: Практическое занятие/ наблюдение в процессе выполнение практической работы.
- ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты.	Текущий контроль: Практическое занятие/ наблюдение в процессе выполнение практической работы.
- рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья.	Текущий контроль: Практическое занятие/ наблюдение в процессе выполнение практической работы.
- применять приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы.	Текущий контроль: Практическое занятие/ наблюдение в процессе выполнение практической работы.
- использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы.	Текущий контроль: Практическое занятие/ наблюдение в процессе выполнение практической работы.
Освоенные знания: - особенности интеллектуального труда, обучающегося на различных видах аудиторных занятий.	Текущий контроль: тестирование, устный опрос.
- основы методики самостоятельной работы.	Текущий контроль: тестирование, фронтальный опрос.
- принципы научной организации интеллектуального	Текущий контроль:

труда и современных технологий работы с учебной информацией.	тестирование, фронтальный опрос.
- различные способы восприятия и обработки учебной информации с учетом имеющихся ограничений здоровья.	Текущий контроль: тестирование, устный опрос.
- способы самоорганизации учебной деятельности.	Текущий контроль: тестирование, устный опрос по группам.
- рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (доклад, тезисы, реферат, презентация и т.п.).	Текущий контроль: тестирование, устный опрос.

## **5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10.3 Основы интеллектуального труда может быть использована при реализации образовательной программы по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело также в программах дополнительного профессионального образования при обучении профессиям рабочих, должностей служащих: 16472 Пекарь, 16675 Повар, 12901 Кондитер и повышения квалификации специалистов отрасли общественного питания.