

**ДОГОВОР**  
**о сотрудничестве и совместной деятельности**  
**по оказанию первичной медико-санитарной помощи обучающимся**  
**ГБПОУ «Пермский химико-технологический техникум»**

г. Пермь

15 марта 2023 года

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пермский химико-технологический техникум», именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», в лице директора Панченко Сергея Львовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Городская детская поликлиника № 4 имени Чернышовой Ольги Евгеньевны», именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», в лице главного врача Тендряковой Ольги Вадимовны, действующего на основании Устава, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего договора является урегулирование порядка взаимодействия Сторон по оказанию первичной медико-санитарной помощи обучающимся Образовательного учреждения в период их обучения и воспитания, прохождения ими медицинских осмотров, диспансеризации, вакцинации с соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся в период обучения и воспитания в Образовательном учреждении, прохождения ими медицинских осмотров, диспансеризации, вакцинации и иных видов медицинского вмешательства осуществляется медицинскими работниками Медицинского учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3 Настоящий договор является безвозмездным и не предполагает взаиморасчетов между сторонами.

**2. Обязательства Сторон**

2.1. Обязательства Образовательного учреждения:

2.1.1. Предоставить Медицинскому учреждению помещения (далее - медицинские кабинеты), соответствующие санитарно-эпидемиологическим нормам, правилам, требованиям для осуществления медицинской деятельности, по адресам:

614101, г. Пермь, ул. Чистопольская, д. 11,

614023, г. Пермь. ул. Светлогорская, д. 5.

2.1.2. Своевременно информировать медицинских работников обо всех случаях заболеваний, возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся в Образовательной организации.

2.1.3. В случае отсутствия в Образовательной организации медицинского работника, при заболеваниях, отравлениях, травмах, несчастных случаях и других состояниях обучающихся, требующих срочного медицинского вмешательства, обеспечить вызов бригады скорой помощи по тел. 103,112. Назначить со стороны Образовательной организации ответственное лицо для сопровождения обучающихся в учреждение здравоохранения. Поставить в известность родителей (законных представителей) или же пригласить их в качестве сопровождающих.

2.1.4. Согласовывать графики проведения медицинскими работниками медицинских осмотров, диспансеризации и вакцинации обучающихся.

2.1.5. Оказывать содействие в информировании обучающихся Образовательной организации и их родителей (законных представителей) об оформлении добровольных согласий



на медицинское вмешательство или отказов от медицинского вмешательства при организации медицинских осмотров в период обучения в Образовательной организации и при оказании им первичной медико-санитарной помощи в плановом порядке.

2.1.6. Обеспечивать явку обучающихся для проведения плановых профилактических мероприятий: лабораторных обследований, медицинских осмотров, обследований на педикулез, осмотров врачами-специалистами, иных видов профилактических мероприятий в сроки, согласованные с медицинскими работниками.

2.1.7. Обеспечивать предоставление списков обучающихся, медицинских документов (медицинские карты по форме 026-у, справки по форме 086-у, прививочные сертификаты, иные медицинские документы (при их наличии)).

2.1.8. Обеспечивать выполнение рекомендаций медицинских работников для обучающихся, а также учитывать физическое состояние обучающихся при проведении учебных занятий по физической культуре, спортивных мероприятий.

2.1.9. Оказывать содействие Медицинскому учреждению в информировании родителей (законных представителей) обучающихся о проведении планируемых профилактических мероприятиях: прививки, медицинские осмотры, диспансеризация, о результатах медицинских осмотров и диспансеризации.

2.1.10. Оказывать содействие медицинскому учреждению при выполнении им принятых обязательств в рамках настоящего договора.

2.1.11. Обеспечивать уборку помещения медицинского кабинета с помощью промаркированного уборочного инвентаря, моющими и дезинфицирующими средствами.

2.1.12. Осуществлять за свой счет текущий и (или) капитальный ремонт помещений, предоставляемых для организации медицинского обслуживания.

2.1.13. Обеспечивать помещения, предоставляемые для организации обслуживания, необходимой мебелью, оборудованием, освещением, отоплением, водоснабжением.

2.1.14. Заключать договоры на техническое обслуживание медицинской техники, средств измерений.

2.2. Обязательства Медицинского учреждения:

2.2.1. Обеспечивать наличие лицензии у Медицинского учреждения на осуществление медицинской деятельности в соответствии с установленными требованиями.

2.2.2. Направлять в Образовательное учреждение медицинских работников (врач и/или средний медицинский персонал), в рамках установленного рабочего времени.

2.2.3. Проводить мониторинг показателей качества работы медицинских работников в Образовательном учреждении по сохранению здоровья учащихся (воспитанников).

2.2.4. Обеспечивать медицинских работников медикаментами для оказания медицинской помощи при неотложных состояниях и иммунобиологическими препаратами для проведения вакцинации.

2.2.5. Обеспечивать неразглашение персональных данных обучающихся.

2.2.6. Предусматривать в должностной инструкции медицинских работников, что они:

2.2.6.1. В своей деятельности обязаны руководствоваться законодательством РФ, отраслевыми нормативными документами, методическими рекомендациями и др.

2.2.6.2. Соблюдают правила охраны труда и противопожарной безопасности на рабочем месте, сохранность имущества медицинского кабинета.

2.2.6.3. Осуществляют комплекс профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий:

- организуют и проводят профилактические медицинские осмотры учащихся (воспитанников), дают комплексное заключение о состоянии здоровья учащихся (воспитанников);

- проводят профилактические мероприятия по предупреждению заболеваний опорно-двигательного аппарата, органов зрения;



- организуют и проводят иммунизацию учащихся (воспитанников) в рамках национального календаря профилактических прививок и календаря по эпидемическим показаниям;

- организуют и проводят профилактические мероприятия по гигиеническому обучению и воспитанию в рамках формирования здорового образа жизни;

- участвуют в проведении противоэпидемических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний учащихся (воспитанников) в Образовательном учреждении,

- проводят работу по учету и анализу случаев травм среди учащихся (воспитанников) Образовательного учреждения;

- выявляют учащихся (воспитанников), нуждающихся по состоянию здоровья в сдающей аттестации в переводных и выпускных группах и представляют на рассмотрение соответствующих комиссий;

- проводят анализ состояния здоровья учащихся (воспитанников), эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий, анализ состояния иммунизации, доводят данную информацию до администрации Образовательного учреждения, разрабатывают план медицинских мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья учащихся (воспитанников), участвуют в организации и проведении летней оздоровительной кампании учащихся (воспитанников);

- ведут утвержденные формы учетной и отчетной документации;

- по запросу руководителя Образовательного учреждения сообщают о проводимом комплексе профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий.

2.2.6.4. Доводят до сведения руководителя Образовательного учреждения о нарушении учащимися (воспитанниками) и их законными представителями мероприятий по организации раннего выявления туберкулеза у детей, а именно об отказе от постановки пробы Манту (Диаскинтест, диагностического теста QuantiFERON) либо о не предоставлении родителями в течение 1 месяца со дня постановки пробы Манту, заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания.

2.3. Образовательное учреждение имеет право:

2.3.1. Требовать от работника Медицинского учреждения ведения соответствующей документации в Образовательном учреждении: плана работы на год, графика работы, утвержденного главным врачом, графика первичного обследования учащихся (воспитанников) т.д.

2.3.2. Требовать от Медицинского учреждения обеспечения сохранности имущества Образовательного учреждения.

2.4. Медицинское учреждение имеет право:

2.4.1. Требовать от Образовательного учреждения обеспечить медицинский кабинет необходимой мебелью, оборудованием, освещением, отоплением, водоснабжением, проводить текущий и (или) капитальный ремонт медицинского кабинета.

2.5. Стороны обязуются:

2.5.1. Согласовывать график работы медицинских работников.

2.5.2. Обмениваться информацией, необходимой для организации совместной работы.

2.5.3. Совместно решать вопросы по организации медицинских осмотров обучающихся Образовательной организации, а также их допуску к участию в спортивных и иных мероприятиях.

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору образовательная организация и Медицинская организация несут ответственность в установленном законодательством порядке.



